

Tiranë, më datë 01.02.2018

**STATUT
I SHOQËRISE ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**

“JICA Studio Ligjore” Sh.p.k

Sot më datë 01.02.2018, unë e nënshkruara **Orkida Jica**, shtetase shqipëtare, e bija e Marashit dhe Vjollcës, lindur më datë 21.02.1988, në B.Curr, Tropojë dhe banuese në Tiranë, rruga “Rreshit Çollaku”, P.5, Shk.1, Ap.5, Njësia Bashkiake nr.10 mbajtëse e letërnjoftimit me nr.030585735, në përputhje me Ligjin Nr.9901, datë 14/04/2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare” kam vendosur të krijoj një Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar të emëruar ***“JICA Studio Ligjore” Sh.p.k***, (më poshtë referuar si “Shoqëria”), duke nënshkruar këtë Akt Themelimi.

**Kapitulli I
EMRI, OBJEKTI, SELIA, KOHËZGJATJA**

**Neni 1
Forma**

1. Shoqëria ***“JICA Studio Ligjore” Sh.p.k*** është themeluar në formën e një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar dhe aktiviteti i saj rregullohet me anë të këtij Statuti.
2. Shoqëria vepron sipas legjislacionit shqiptar në fuqi.

**Neni 2
Emri**

1. Emri i Shoqërisë është ***“JICA Studio Ligjore” Sh.p.k***.

**Neni 3
Objekti**

Objekti i shoqërisë është:

1. Mbrojtje ligjore dhe përfaqësim i posaçëm dhe i përgjithshëm përpara të gjitha shkallëve të procesit gjyqësor;
2. Këshillim, përfaqësim dhe shërbime ligjore në fushën e legjislacionit civil, penal (gjatë kohës së shoqërimit, ndalimit, arrestimit, gjatë procesit të hetimit, shqyrtimit gjyqësor), administrativ, të punës, doganor, bankar dhe atij fiskal;
3. Këshillim, përfaqësim dhe shërbime ligjore brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, si shoqëri apo në bashkëpunim me studio ligjore apo avokatë.
4. Konsulencë juridike në lidhje me formën ligjore të lindjes, ndryshimit, shuarjes së marrëdhënieve juridike të detyrimit apo atyre kontraktorë.
5. Këshillim, përfaqësim dhe shërbime ligjore për persona fizikë apo juridikë, shqipëtarë apo të huaj (klient) në çështjet civile, penale dhe administrative, në gjykatë, në arbitrazh dhe në organe të tjera të administratës publike;



6. Përpilim, hartim, rishikim, kontrollim të dokumentacionit të nevojshëm dhe/ose depozitim në institucionet përkatëse dhe/ose ndjekje të procedurave ligjore, sipas çështjes konkrete të klientit (kërkesëpadi apo akte të tjera juridike, prokura për përfaqësim të subjekteve të interesuara, dokumente për regjistrim të shoqërive tregtare, dokumente të shoqërive tregtare të regjistruar si subjekte të së drejtës shqiptare apo të huaj, për ndryshimet e administratorëve, të ortakëve, ndryshimin e kapitalit, transferimin e kuotave, ndryshim statuti etj., kërkesa apo ankesa drejtuar institucioneve përkatëse, akte që i nënshtrohen veprimeve noteriale)
7. Përpilim kontratash të të gjitha llojeve, përfshirë këtu edhe kontratat aksesore si mjete të sigurimit për përmbushjen e detyrimeve, si dhe të çdo dokumenti tjetër që sjell ose synon të sjellë pasoja juridike
8. Përgatitje të kërkesave drejtuar Gjykatës së Apelit, Gjykatës Kushtetuese, Gjykatave Ndërkombëtare dhe çdo organizmi në të cilin aderon Republika e Shqipërisë;
9. Hartim të testamenteve në bazë të formave të njohura nga legjislacioni civil shqiptar.
10. Konsulencë juridike për çështjet e trashëgimisë ligjore dhe testamentare, përfaqësim në gjykatë për çeljen e trashëgimisë ligjore, kundërshtim të testamentit etj.
11. Ndjekje të procedurave të nevojshme për ekzekutimin e titujve ekzekutiv pranë Zyrave të Përmbartimit, deri në ekzekutimin e plotë të detyrimit;
12. Veprime të tjera të ndihmës juridike që parashikohen në ligj;

Neni 4 Selia

1. Selia zyrtare e Shoqërisë ndodhet në: **Njësia Bashkiake nr.10, Rruga "Mujo Ulqinaku", Pallati Shushica, Nr.1, Kati I, Tiranë.**
2. Asambleja e Përgjithshme (Ortaku i Vetëm) mund të vendosë të transferojë selinë e Shoqërisë në një vend tjetër, apo mund të vendosë hapjen e degëve dhe përfaqësive të Shoqërisë në çdo vend, brenda apo jashtë Republikës së Shqipërisë.

Neni 5 Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e aktivitetit të Shoqërisë është e pa kufizuar.

Kapitulli II KAPITALI I SHOQERISE

Neni 6 Kapitali

Kapitali i shoqërisë është 100.000 (njëqind mijë) lekë, i përbërë nga 1 (një) kuotë kapitali.

Neni 7 Kuotat e kapitalit dhe zotërimi i tyre

Kapitali është i përbërë nga 1 (një) kuotë kapitali, me vlerën nominale prej 100.000 (njëqind mijë) lekë.

Neni 8 Zmadhimi i kapitalit

1. Asambleja e Përgjithshme (Ortaku i vetëm) mund të rrisë pa kufi kapitalin e Shoqërisë.
2. Administratori njofton për regjistrim, pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit, vendimin për zmadhimin e kapitalit. Vendimi publikohet edhe në faqen e internetit të Shoqërisë.
3. Zmadhimi i kapitalit bëhet efektiv në datën e regjistrimit të realizimit të tij, në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

Neni 9 Zmadhimi i kapitalit me aktive të Shoqërisë

1. Pas miratimit të bilancit të vitit paraardhës, asambleja e përgjithshme mund të vendosë ta zmadhojë kapitalin e regjistruar, duke kaluar në kapitalin bazë rezervat e disponueshme dhe fitimet e paspërndara.
2. Pjesa e rezervave, që shkon përtej 1/10 së kapitalit të regjistruar, si dhe fitimet e paspërndara mund të kalohen në kapitalin fillestar.
3. Rezervat dhe fitimi i paspërndarë nuk mund të kalohen në kapitalin bazë, nëse bilanci i vitit paraardhës rezulton me humbje.

Neni 10 Zvogëlimi i kapitalit themeltar

1. Asambleja e përgjithshme (Ortaku i vetëm) mund të reduktojë kapitalin themeltar. Në çdo rast kapitali themeltar nuk mund të reduktohet nën kufijtë e parashikuar nga ligji.
2. Vendimi për zvogëlimin e kapitalit i njoftohet Qendrës Kombëtare të Regjistrimit për regjistrim nga administratorët. Ky vendim publikohet edhe në faqen e internetit të shoqërisë.

Neni 11 Transferimi i Kuotave

Transferimi i kuotave të kapitalit dhe e drejta e parablerjes. Kuotat e kapitalit mund t'u transferohen të tretëve tërësisht ose pjesërisht, vetëm me vendim të Asamblesë së Përgjithshme (Ortakut të vetëm).

Neni 12 Pasojat e kalimit të kuotave

Personi që kalon kuotën dhe ai që e fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj Shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotës, nga çasti i kalimit të kuotave, deri në çastin e regjistrimit të kalimit.



Kapitulli III
ASAMBLEJA E PËRGJITHSHME, ADMINISTRIMI, KONTROLLI

Neni 13
Të drejtat dhe detyrimet

1. Asambleja e Përgjithshme (Ortaku i vetëm) është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për Shoqërinë për çështjet e mëposhtme
 - a. përcaktimin e politikave tregtare të Shoqërisë;
 - b. ndryshimet e statutit;
 - c. emërimin e shkarkimin e administratorëve;
 - d. emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - e. përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të kësaj pike;
 - f. mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - g. miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - h. zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
 - i. pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - j. përfaqësimin e Shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
 - k. riorganizimin dhe prishjen e Shoqërisë;
 - l. miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
 - m. çështje të tjera të parashikuara nga ligji.

Neni 14
Administrimi

1. Shoqëria administrohet nga Administratori. Funksion i cili do të kryhet nga ortaku i vetëm **Znj. Orkida Jica**, për një mandat 5 vjeçar, me të drejtë ripërtëritjeje.
2. Administratori ka të drejtë e detyrohet të:
 - a. kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të Shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
 - b. përfaqësojë Shoqërinë;
 - c. kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të Shoqërisë;
 - d. përgatisë dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
 - e. krijojë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e Shoqërisë;
 - f. kryejë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të Shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;



- g. raportoje përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e Shoqërisë;
- h. kryejë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.

Neni 15

Detyrimi i besnikërisë dhe përgjegjësia

Administratori detyrohet të kryejnë detyrat e tyre të përcaktuara në ligj ose në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të Shoqërisë në tërësi. Administratorët përgjigjen ndaj Shoqërisë për çdo veprim që vjen në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale.

Kapitulli IV

SHPËRNDARJA E FITIMIT

Neni 16

Shpërndarja e fitimeve

1. Ortakët kanë të drejtë të ndajnë pjesën e fitimit të deklaruar në pasqyrat financiare të Shoqërisë.
2. Fitimi u shpërndahet ortakëve në raport me kuotat e zotëruara.

Kapitulli V

PRISHJA E SHOQËRISË

Neni 17

Shkaqet e prishjes së shoqërisë

1. Shoqëria priset:
 - a. kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
 - b. me vendim të Asamblesë së Përgjithshme (Ortakut të Vetëm);
 - c. me hapjen e procedurave të falimentimit;
 - d. nëse nuk kryen veprimtari tregtare për dy vjet;
 - e. me vendim të gjykatës;

Neni 18

Dispozita Kalimtare

Ky Statut hartohet dhe nënshkruhet në gjuhën shqipe, në 4 kopje me vlerë të njëjtë ligjore.

Ortakët e Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar

« JICA Studio Ligjore » Sh.p.k

Orkida JICA

Orkida

JICA