

# STATUTI

## I

### SHOQËRISË ME PËRGJEGJESI TE KUFIZUAR "TESLA VIZION" sh.p.k

#### KAPITULLI - I DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

##### Neni 1 Emërtimi

- 1.1 Emërtimi i shoqërisë është "TESLA VIZION". Ky emërtim është i vetmi i shoqërisë dhe përdoret në të gjithë rregjistrimet, transaksionet, marrveshjet dhe komunikimet e saj me të tretët apo shtetin dhe është i vlefshëm si jashtë dhe brenda vendit.
- 1.2 Shoqëria "TESLA VIZION" SH.P.K., është shoqëri me përgjegjesi te kufizuar.
- 1.3 Shoqëria ka vulën e saj identifikuese, në formë të rumbullakët në të cilën është shkruar "*Republika e Shqipërisë, "TESLA VIZION", Tel //////////////*"
- 1.4 Vula e shoqërisë mund të ndryshojë vetëm me vendimin e asamblese se përgjithshme.

##### Neni 2 Ortakët

2.1 Është ortakë i shoqërisë në kushtet dhe me të dhënat e mëposhtme:

1. Z. Defrim Celami me shtetesi dhe kombesi shqiptare i cili zotëron 20% të kuotave të shoqërisë, i biri i Kadriut i datëlindjes 10.02.1667, lindur në Gurre e Vogel, Mat dhe me banim në Tiranë, Shqipëri, identifikuar me anë të kartes se identitetit me nr. 028282422
2. Znj. Marjeta Ujkashi me shtetesi dhe kombesi shqiptare e ciza zoteron 80 % te kuotave te shoqerise, e bija e Rrahmanit e datelindjes 25.06.1979, lindur ne Shupenze Diber, dhe baim ne Tirane e identifikuar me ane te kartes se identitetit nr. 027959627.

##### Neni 3 Objekti i shoqërisë

3.1 Objekti i shoqërisë në përputhje me legjislacionin aktual tregtar shqiptar do të jetë:

- Ushtrimin e veprimtarise private ne fushen e Projektimit, mbikëqyrjes, zbatimit dhe kolaudimit te punimeve te objekteve civile ekonomike industrial e turistike.




- Studime gjeologjike, minerare, hidrogjeologjike e sizmike.
- Punime dheu, sistemime, tarracime terrenesh-ndertim rruge, si dhe rrugeve speciale autostrada, veshje me asfaltobeton te rrugeve ndertim mbishtrese si dhe sistemim dhe asfaltim sheshesh.
- Ndertim vepra arti rrugore dhe hekurudhore. Ndertim ujesjellesa e kanalizime.Ndertim vepra kullimi ujitje toke e impiante vaditese.Punime mbrojtje dhe sisitemimi hidraulike.
- Rikonstruksione godina civile e ekonomike, veshje fasdash etj.Restaurim I monumentev te cultures.Punime karpentjerie.Punime ne siperfaqet e gjelberta, parqe, pyllparqe, mirembajtjatzhvillimi I dekorit ne mjedise urbane
- Projektim Interiere, Projektim peisazhi, sistemim siperfaqe te gjelberta, lulishte e parqe.
- Shfrytezim guroresh, lavatrice te inerteve, impiante per prodhim te parafabrikateve betoneve, asfaltobetoneve per vete dhe te tretet.
- Import eksport dhe tregtim me shumice dhe pakice, te artikujve te ndryshem industrial bujqesor blektoral ushqimor, konfeksione, elektroshtepiake, elektromjeksore, elektrosinjalizuese, hidrosanitare, kancelari, servis per automjete, makineri per sektore te ndryshem ekonomik dhe social, bimeve medicinal, materialeve te ndertimit dhe inerteve.
- Transport mallrash dhe udhetaresh per vete dhe te tretet.

3.2 Përshkrimi i objektit të shoqërisë ka natyrë indikuese dhe jo kufizuese. Për realizimin e qëllimit të saj shoqëria mund të bashkëpunojë me çdo person fizik apo juridik në çdo mënyrë që e gjykon të dobishme.

3.3 Shoqëria në çdo kohë mund të ripërcaktojë objektin e saj, ta shtojë apo pakësojë atë, me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të saj.

#### **Neni 4**

#### **Selia e shoqërisë dhe Zyrat e përfaqesimit**

4.1 Selia e shoqërisë është në Tiranë, ne adresen "Gjin Bue Shpata, nr.101", Tirane, Shqipëri.

4.2 Veprimtaria e shoqërisë ne tërë territorin e Republikës së Shqipërise kryhet nga degët e saj, të cilat funksionojnë në rrethe apo ndarje të tjera administrative te Republikës së Shqiperisë nën drejtimin e Drejtorisë.

4.3 Shoqëria mund te çele degë dhe zyra përfaqesimi të reja jashtë territorit te Republikës se Shqiperisë. Ato hapen dhe prishen me vendim te të Asamblesë së Pergjithshme të saj.

4.4 Asambleja e Përgjithshme mbikëqyrë zbatimin e politikave tregtare te administratoreve të shoqërisë, organizon punën, përcakton mënyrën e funksionimit dhe emëron organet drejtuese dhe përfaqësuesit e tyre ligjor.

#### **Neni 5**

#### **Kohëzgjatja e shoqërisë**

5.1 Kohëzgjatja e shoqërisë anonime "TESLA VIZION" është pa afat dhe fillon në momentin e regjistrimit të ndryshimeve statutore të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

5.2 Ky afat mund të ndryshohet në çdo kohë me vendim të Asmblesë së Përgjithshme të Ortakëve me të njëjtin quorum që përcakton ligji tregtar për ndryshimin e statutit.



5.3. Shoqëria mund të priset gjyqësisht përpara këtij afati në rastet kur humbet kuptimi moral dhe ligjor i egzistencës së saj apo kur parashikohet shprehimisht në ligj, nëpërmjet kërkesës së çdo aksioneri drejtuar gjykatës.

## **KAPITULLI - II KAPITALI, KUOTAT DHE KALIMI I KUOTAVE**

### **Neni 6 Kapitali**

6.1. Kapitali aksionar i shoqërisë është 100.000 (njqinde mije) lekë dhe përbëhet nga 100 kuota me vlerë nominale secila 1.000 (njëmijë) lekë, të numërtuar në mënyrë progresive nga numri 1 deri tek numri 100. Të gjitha kuotat e shoqërisë, pavarësisht nga numërtimi, janë të barazvlefshme.

6.2. Numërtimi i kuotave ka vlerë indikative dhe nuk shërben për të treguar përparësinë në shlyerje, tjetërsim apo në likuidim.

6.3. Pronësia mbi kapitalin të shoqërisë është si më poshtë:

- 20% e kapitalit që përbëhet nga 20 kuota të numërtuara nga 1 deri në 20 me vlerë nominale 1.000 lekë zotërohen nga ortaku Z.Defrim Celami.
- 80% e kapitalit që përbëhet nga 80 kuota të numërtuara nga 21 deri në 100 me vlerë nominale 1.000 lekë zotërohen nga ortakia Znj.Marjeta Ujkashi.

### **Neni 7 Depozitimi i kapitalit**

Kapitali i shoqërisë është shlyer plotësisht nga ortaku në përpjestim me pjesët takuese në kapital.

### **Neni 8 Ndryshimi i kapitalit**

8.1. Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet apo të zvoglohet vetëm me vendim të Ortakut të Vetem, deri sa shoqëria jete nje ortakesh, si dhe me Vendim të Asamblesë së Përgjithshme kur shoqëria eshte me shume se nje ortak. Në çdo rast, ndryshimi i kapitalit të shoqërisë duhet të jetë i arsyetuar dhe i shoqëruar me relacionin e Ekspertit Kontabël të shoqërisë.

8.2.Ortaku ka te drejten e perparësisë per nënshkrimin e kuotave te shlyeshme ne para qe emetohen per zmadhimin e kapitalit.Kjo e drejte eshte ne përpjestim me shumen e kuotave te zotëruara nga ortaku përpara zmadhimit te kapitalit.

8.3.Ortaku mund te heqe dore vetem individualisht nga e drejta per nënshkrimin e kuotave te reja.Ai, gjithashtu, ka te drejte te kerkoje nënshkrimin e nje numri me te vogel kuotash nga sa i takon sipas parimit te përpjestueshmerise, por me kusht qe Asambleja te kete vendosur shprehimisht per kete gje.



8.4. Procedurat për ndryshimin e kapitalit të shoqërisë duhet të fillojnë brenda tre muajsh nga dita e marrjes së vendimit sipas rastit, te Ortakut te vetem si dhe te Asamblese se Përgjithshme, përndryshe janë të pavlefshme.

8.5. Brenda 3 vjetësh nga dita e kryerjes së ndryshimeve duhet të regjistrohet vendimi pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.

### Neni 9

#### Mënyrat e shtimit të kapitalit

9.1. Shtimi i kapitalit të shoqërisë bëhet në një nga mënyrat e mëposhtme:

a) me emetimin e kuotave të reja, duke shtuar numrin e kuotave që përbëjnë kapitalin të shoqërisë pa ndryshuar vlerën nominale të kuotes.

b) me rritjen e vleres nominale të çdo kuote pa ndryshuar numrin e përgjithshëm të tyre.

9.2. Kompetente për caktimin e mënyrës së shtimit të kapitalit është, Vendimi i ortakut te vete, ose Asambleja e Përgjithshme, pasi merr në shqyrtim relacionin e Ekspertit Kontabël të Regjistruar.

9.3. Kuotat e reja shlyhen me para në dorë, me kompesim të një kredie të kërkueshme të shprehur në para, me përfshirje të rezervave, fitimeve apo primeve, apo me kontribut në natyrë.

9.4. Ortaku i cili shlyen kuotat e reja në një formë tjetër nga shlyerja me para në dorë, duhet ta japi miratimin e tij me shkrim.

9.5. Zmadhimi i kapitalit nëpërmjet rritjes së vlerës nominale të kuotave bëhet vetëm me pëlqimin unanimit të ortakëve.

### Neni 10

#### Mënyrat e fitimit dhe kalimit të kuotave

10.1. Kuotat e kapitali të shoqërisë dhe të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

a)kontributit në kapitalin e shoqërisë,

b)shitblerjes,

c)trashegimise,

d)dhurimit,

e)çdo menyre tjetër të parashikuar në ligj.

10.2. Në rastin e kalimit të kuotave me kontrate, kontrata duhet të bëhet me shkrim.

10.3. Kalimi i kuotave bëhet me miratimin e asamblese se përgjithshme të ortakëve, me të drejtën e parablerjes në favor të shoqërisë, apo të ortakëve të tjerë.

### Neni 11

#### Pasojat e kalimit të kuotave

11.1. Personi që kalon kuotën dhe ai që e fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotes, nga casti i kalimit të kuotave, deri në castin e regjistrimit të kalimit sipas kërkesave të të përcaktuara në pikën 11.2. të këtij neni.

11.2. Shoqëria regjistron kalimin e kuotes sipas kërkesave të ligjit të Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.

**Neni 12**  
**Te drejtat e lidhura me kuotat**

12.1 Ortaku, qe pengohet te ushtroje te drejtat qe rrjedhin nga zotërimi i kuotes se shoqerise, ka te drejte t'i kerkoje gjykates te urdheroje ndalimin e cenimit apo shpërblimin e demit te shkaktuar.

Kjo e drejte parashkruhet brenda 3 vjeteve nga casti i cenimit.

**KAPITULLI III – ORGANET E SHOQËRISË**  
**ASAMBLEJA E PERGJITHSHME**

**Neni 13**  
**Te drejtat dhe detyrimet**

13.1. Asambleja e Pergjithshme është pergjegjese per marrjen e vendimeve per shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

- a) përcaktimin e politikave tregtare te shoqerise;
- b) ndryshimin e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratoreve;
- d) emerimin e shkarkimin e likuiduesve dhe te eksperteve kontabël te regjistruar;
- dh) përcaktimin e shpërblimeve per personat e përmendur ne shkronjat “c” dhe “d” te kësaj pike;
- e) mbikëqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret, perfshire përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise;
- f) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise te veprimtarise;
- g) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- gj) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- h) perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe ne procedimet e tjera ndaj administratoreve;
- i) riorganizimin dhe prishjen e shoqerise;
- j) miratimin e rregullave procedurale te mbledhjeve te asamblese;
- k) ceshtje te parashikuara nga ligji dhe ky statut.

13.2. Asambleja e Pergjithshme merr vendime per ceshtjet e përcaktuara ne shkronjen “f” dhe “g” te pikes 1 te këtij neni, pas marrjes dhe shqyrtimit te dokumentave perkatese.

13.3. Kur shoqëria eshte me nje ortak, te drejtat dhe detyrimet e asamblese se përgjithshme ushtrohen nga ortaku i vetem. Te gjitha vendimet e marra nga ortaku i vetem regjistrohen ne regjistrin e vendimeve. Do te regjistrohen ne veçanti, por pa u kufizuar ne to, vendimet per:

- a) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise;
- b) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- c) investime;
- d) vendimet per riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.




### **Neni 14** **Mbledhja e asamblese se pergjithshme**

14.1. Asambleja e Pergjithshme mblidhet ne rastet e përcaktuara nga ky ligj, nga ligje te tjera ose nga depozitat e përcaktuara ne kete statut dhe sa here qe mbledhja eshte e nevojshme per te mbrojtur interesat e shoqerise. Mbledhja e zakonshme e asamblese se pergjithshme thirret te pakten nje here ne vit.

14.2. Asambleja e Pergjithshme thirret nga administratoret apo ortaket e përcaktuar sipas nenit 16 te këtij statuti.

14.3. Asambleja e Pergjithshme thirret kur shoqëria propozon te shese apo te disponoje ne menyre tjeter aktive, te cilat kane nje vlere me te larte se 5 perqind te aseteve te shoqerise, qe rezulton ne pasqyrat e fundit financiare te certifikuara.

### **Neni 15** **Menyra e Thirrjes**

15.1. Asambleja e Pergjithshme thirret nepermjet nje njoftimi me shkrese ose, nese parashikohet nga ky statut, me njoftim nepermjet postes elektronike. Njoftimi me shkrese apo me mesazh elektronik duhet te permbaje vendin, daten, oren e mbledhjes dhe rendin e dites e t'u dergohet te gjithe ortakeve, jo me vone se 7 dite përpara dates se parashikuar per mbledhjen e asamblese.

15.2. Kur asambleja e pergjithshme nuk thirret sipas pikes 1 te këtij neni, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetem nese te gjithe ortaket jane dakort, per te marre vendime, pavarësisht parregullsise.

### **Neni 16** **Kerkesa nga ortaket e pakices**

16.1. Ortaket qe perfaqesojne te pakten 5 per qind te totalit te votave ne asamblene e pergjithshme te shoqerise, mund t'i drejtojne administratoreve nje kerkese me shkrim, perfshi posten elektronike, per te thirrur asamblene e pergjithshme dhe/ose përfshirjen e ceshtjeve te posaçme ne rendin e dites. Kerkesa duhet te permbaje arsyet, objektivat dhe ceshtjet, per te cilat asambleja duhet te marre nje vendim. Nese kërkesa refuzohet, keta ortake kane te drejte te thërrasin asamblene dhe te caktojne ceshtjet e rendit te dites, duke bere njoftimin me shkrese ku duhet te permbaje vendin, oren e mbledhjes dhe rendin e dites e t'u dergohet te gjithe ortakeve, jo me vone se 7 dite përpara dates se parshikuar per mbledhjen e asamblese.

16.2. Nese, ne kundërshtim me piken 16.1 te këtij neni, asambleja e pergjithshme nuk thirret, ose ceshtja e kërkuar prej ketyre nuk futet ne rendin e dites, secili prej ortakeve, qe kane bere kerkesen, kane te drejte:

a) te ngrejne padi ne gjykate, per te deklaruar shkeljen e detyrimit te besnikerise, nese administratoret nuk përmbushin kërkesat e ortakeve brenda 15 diteve;

b) t'i kerkoje shoqerise blerjen e kuotave, te zotëruara prej tyre.

16.3. Ne rastet kur rendi i dites ndryshohet, sipas parashikimeve te pikave 16.1. e 16.2 te këtij neni dhe thirrja i eshte njoftuar ortakeve, administratoret njoftojne perseri rendin e dites, te ndryshuar duke bere njoftimin me shkrese ku duhet te permbaje vendin, oren e mbledhjes dhe rendin e dites e t'u dergohet te gjithe ortakeve, jo me vone se 7 dite përpara dates se parshikuar per mbledhjen e asamblese.

16.4.Perfaqesuesi i autorizuar eshte i detyruar te deklaroje cdo fakt apo rrethane, te tille qe sipas gjykimit te ortakut te perfaqesuar, rrezikon te ndikojne ne vendimmarrjen e perfaqesuesit per interesa te tjere te ndryshem nga ata te ortakut te perfaqesuar.

### **Neni 17** **Perfaqesimi ne asamble**

17.1.Ortaku mund te perfaqesohet ne asamblene e pergjithshme, ne baze te nje autorizimi nga nje ortak tjetër apo nga nje person i tretë.

17.2.Administratoret e shoqerise nuk mund te veprojne si perfaqesues te ortakeve ne asamblene e pergjithshme.

17.3.Autorizimi mund te jepet vetem per nje mbledhje te asamblese se pergjithshme, e cila perfshin edhe mbledhjet vijuese me te njejtin rend dite.

### **Neni 18** **Kuorumi**

18.1 Ne rastin e marrjes se vendimeve, qe kerkojne nje shumice te zakonshme, asambleja e pergjithshme mund te marre vendime te vlefshme vetem nese marrin pjese ortakët me te drejte vote, qe zoterojne me shume se 30 perqind te kuotave. Ne rastin kur asambleja e pergjithshme duhet te vendose per ceshtje, te cilat kerkojne shumice te kualifikuar sipas nenit 19 te ketij statut, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetem nese ortakët zoterojne me shume se gjysmen e numrit total te votave jane te pranishem personalisht, votojne me shkrese, apo mjete elektronike.

18.2.Nese asambleja e pergjithshme nuk mund te mblidhet per shkak te mungeses se kuorumit te permendur ne piken 1 te ketij neni, asambleja mblidhet perseri jo me vone se 30 dite, me te njejtin rend dite.

### **Neni 19** **Marrja e Vendimeve**

19.1. Asambleja e pergjithshme vendos me tri te katërtat e votave te ortakeve pjesemarres, sic percaktohet ne piken 1 te nenit 15, per ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit te regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.Ortakët kanë të drejtë të ushtrojnë të gjitha të drejtat që kanë në shoqëri sipas ligjit dhe Statutit personalisht apo nëpërmjet përfaqesuesve të tyre.

19.2. Kur përfaqësimi është i përcaktuar në statut ai është i vlefshëm në vazhdimësi dhe mund të ndryshohet në të njëjtat kushte të kërkuara për ndryshimin e Statutit. Ndryshimi i përfaqësimit statutor duhet të depozitohet në Rregjistrin Tregtar për efekt vlefshmërie.

### **Neni 20** **E drejta e votës**

20.1. Çdo kuote i jep zotëruesit të tij të drejtën e një vote. Ortakët shprehin me votën e tyre vetëm një qëndrim për të gjithë kuotat që zotërojnë. Totali i kuotave që zotëron një ortak nuk mund të ndahet për efekt votimi në pjesë.




20.2. Ortaket qe nuk jane te pranishem, ju parashikohet mundesia e pjesëmarrjes ne mbledhje te asamblese se përgjithshme me mjete te ndryshme komunikimi, perfshire mjetet elektronike, me kusht qe te garantohet identifikimi i ortakeve.

20.3. ortaket kane te drejte te marrin unanimisht cdo vendim, me kusht qe kjo marrëveshje te behet me shkrim.

### **Neni 21**

#### **Perjashtimi nga e drejta e votës**

21.1. Ortaku nuk mund te ushtroje te drejten e votes nese asambleja e përgjithshme merr vendim per:

- a) vlerësimin e veprimtarise se tij;
- b) shuarjen e ndonje detyrimi ne ngarkim te tij;
- c) ngritjen e nje padie ndaj tij nga shoqëria;
- d) dhënien ose jo te përfitimeve te reja.

21.2. Kur ortaku perfaqesohet nge nje perfaqesues i autorizuar, i autorizuari vlerësohet te jete ne te njëjtin konflikt interesi, ashtu si dhe ortaku, te cilin perfaqeson.

### **Neni 22**

#### **Procesverbalet e mbledhjes se asamblesë**

22.1. te gjitha vendimet e asamblese se përgjithshme duhet te regjistrohen ne procesverbal. Administratoret pergjigjen per ruajtjen e kopjove te procesverbaleve te asamblese se përgjithshme.

22.2. procesverbali duhet te permbaje daten e vendin e mbledhjes, rendin e dites, emrin e kryetarit e te mbajtësit te procesverbalit, rezultatet e votimit.

22.3. Procesverbalit i bashkelidhet edhe lista e pjesemarrësve, si edhe akti i thirrjes se asamblese se përgjithshme.

22.4. Procesverbali i mbledhjes nënshkruhet nga kryetari dhe nga mbajtësi i procesverbalit.

22.5. Nese shoqëria ka publikuar nje faqe ne internet, administratoret, jo me vone se 15 dite nga data e mbledhjes, jane te detyruar te publikojne kopjo te procesverbalit te mbledhjes se asamblese se përgjithshme ne kete faqe.

### **Neni 23**

#### **Hetime të posaçme**

23.1. Asambleja e përgjithshme mund te vendose nisjen e nje hetimi te posacem per parregullsitate pergjate veprimeve te ushtrimit te veprimtarise tregtare. Hetimi kryhet nga nje ekspert i pavarur i fushes.

23.2. Ortaket qe perfaqesojne te pakten 5 perqind te totalit te votave te asamblese se shoqerise, mund ti kerkoje asamblese se përgjithshme emërimin e nje eksperti te pavarur te fushes, kur ka dyshime te bazuara per shkelje te ligjit ose te statutit. Ortaket ose kreditoret e shoqerise te përcaktuar me siper, brenda 30 diteve pas refuzimit nga asambleja per emërimin e ekspertit te pavarur, mund ti kerkojne gjykates emërimin e këtij eksperti. Nese asambleja e përgjithshme nuk merr vendim brenda 60 diteve nga data e paraqitjes se kerkeses, kërkesa e ortakeve vlerësohet e refuzuar.



23.3 Kur asambleja e përgjithshme ka emruar nje ekspert te fushes per kryerjen e hetimit te posacem dhe kur per kete emrim ka dyshime te bazuara per te besuar se eksperti mund te mos realizoje hetimin e posacem ne menyren e duhur, ortaket ose kreditorët e përmendur ne piken 23.2 te këtij neni mund ti kerkojne gjykates zevendesimin e tij.

23.4. kur gjykata pranon kërkesat e përmendura ne pikat 23.2 e 23.3 te këtij neni, shoqëria tregtare përballon kostot e emerimit dhe te shpërblimit te ekspertit te emeruar per kryerjen e hetimit te posacem.

23.5. E drejta per te kërkuar hetim te posacem, sipas pikave 23.1 e 23.2 te këtij neni, duhet te ushtrohet brenda 3 vjeteve nga data e veprimit, qe konsiderohet i parregullt, kur hetimi ka si objekt parregullsitet e ushtrimit te veprimtarise tregtare.

23.6. Kreditori, qe ne keqbesim paraqet nje kerkese, sipas pikes 23.2 te këtij neni, pergjigjet ne përputhje me nenin 34 te Kodit te Procedures Civile.

#### Neni 24

#### Shfuqizimi i vendimeve të parregullta dhe dëmshpërblimi

24.1. Asambleja e përgjithshme ka te drejte ti kerkoje gjykates perkatese shfuqizimin e vendimeve te administratoreve, kur keto perbejne shkelje te rende te ligjit ose statutit.

24.2. Ortaket, te cilet perfaqesojne te pakten 5 perqind te totalit te votave ne asamblene e shoqerise, apo secili prej kreditorëve te shoqerise mund ti kerkojne asamblese se përgjithshme ngritjen e padise si me siper. Ortaket e shoqerise se përcaktuar me siper, brenda 30 diteve pas refuzimit nga asambleja per ngritjen e padise, kane te drejte te ngrene padi drejtperdrejte përpara gjykates kompetente per shfuqizimin e vendimit te administratoreve. Nese asambleja nuk merr vendim brenda 60 diteve nga data e kerkeses, kërkesa e ortakeve apo kreditorëve vlerësohet e refuzuar.

24.3. Ne rastet kur shoqëria ngre padi si me siper, ajo merr pjese ne gjykim me ane te nje perfaqesuesi te posacem, te caktuar nga asambleja e përgjithshme.

24.4. Ortaket e përmendur ne piken 24.2 te këtij neni mund ti kerkojne gjykates zevendesimine perfaqesuesit te posacem, kur ka dyshime te bazuara se perfaqesuesi i emeruar nga asambleja e përgjithshme mund te mos ngreje e ndjeke padine ne interesin me te mire te shoqerise. Nese gjykata e pranon kete kerkese, kostot e emerimit dhe te shpërblimit te perfaqesuesit përballohen nga shoqëria.

24.5. Gjykata vendos shpalljen e pavlefshmerise se vendimeve te administratoreve, nese keta nuk merren vesh, me pajtim, me perfaqesuesin e posacem per korrigjimin e pasojave te vendimit, brenda 30 diteve nga data e emerimit te këtij perfaqesuesi. Te drejtat e paleve te treta mbeten te pacenuara, ne përputhje me piken 3 te nenit 12 te Ligjit nr. 9901, date 14.04.2008 "Per tregtare e shoqerite tregtare".

#### ADMINISTRATORET

#### Neni 25

#### Emerimi, shkarkimi, te drejtat dhe detyrimet

25.1. Asambleja e përgjithshme emerion Z.Defrim Celami si administratore te shoqerise. Afati i emërimit, eshte 5 vjet, me te drejte ripërteritjeje. Emerimi i administratoreve prodhon efekte pas regjistrimit ne Qendren Kombetare te Regjistrimit.

25.2. Administratoret e nje shoqërie tregtare meme, sipas përcaktimit te nenit 207 te Ligjit nr. 9901, date 14.04.2008“Per tregtare e shoqerite tregtare”, nuk mund te emerohen si administratore te nje shoqërie te kontrolluar e anasjelltas.

25.3. Administratoret kane te drejte e detyrohen te:

- a) kryejne te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarise tregtare te shoqerise, duke zbatuar politikat tregtare, te vendosura ne asamblene e përgjithshme;
- b) perfaqesojne shoqerine tregtare;
- c) kujdesen per mbajtjen e sakte e te rregullt te dokumentave dhe te librave kontabël te shoqerise;
- d) përgatisin dhe nenshkruajne bilancin vejtör, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise se veprimtarise dhe, se bashku me propozimet per shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin keto dokumente përpara asamblese se përgjithshme per miratim;
- e) krijojne nje sistem paralajmërimi ne kohen e duhur per rrethanat, qe kercenojne mbarëvajtjen e veprimtarise dhe ekzistencen e shoqerise;
- f) kryejne regjistrimet dhe dergojne te dhenat e detyrueshme te shoqerise, sic parashikohet ne ligjin per Qendren Kombetare te Regjistrimit;
- g) raportojne përpara asamblese se përgjithshme ne lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve te posaçme me rendesi te veçante per veprimtarine e shoqerise tregtare;
- gj) te lidh kontrata, e te kryej veprime te ndryshme bankare brenda limit qe i lejon Ortaku i vetem ose Asambleja e përgjithshme;
- h) kryejne detyra te tjera te përcaktuara ne ligj dhe ne kete statut;
- i) te lidh kontratat e punes me te punësuarit ne përputhje me dispozitat ligjore ne fuqi.

25.4. Ne rastet e parashikuara nga pikat 14.3 e nenit 14 te këtij statuti, administratoret jane te detyruar te thërrasin asamblene e përgjithshme.

25.5. Nese asambleja e përgjithshme emeron me shume se nje administrator, ata e administrojne bashkërisht shoqerine.

25.6. Asambleja e përgjithshme mund te shkarkoje administratorin ne cdo kohe me shumice te zakonshme.

## **Neni 26 Përfaqësimi**

26.1. Kufizimet e tagrave te perfaqesimit te administratoreve i kundrejtohen paleve te treta, ne përputhje me dispozitat e nenit 12 te Ligjit nr. 9901, date 14.04.2008“Per tregtare e shoqerite tregtare”.

26.2. Administratoret, qe përfaqesojne bashkarisht shoqërinë tregtare, mund te autorizojne disa prej tyre per kryerjen e disa veprimeve te caktuara apo per kryerjen e disa kategorive te caktuara veprimesh. Njoftimet e drejtuara secilit prej administratoreve jane te vlefshme e detyruese per shoqerine.

26.3. Tagrat e perfaqesimit te administratoreve dhe cdo ndryshim i tyre njoftohen per regjistrim prane Qendres Kombetare te Regjistrimit.

## **Neni 27 Përgjegjësia e Administratorit**

27.1. Administratori është i detyruar të ruajë sekretet e Shoqërisë për të cilat vihet në dijeni gjatë ushtrimit të detyrës.




27.2. Kur nga veprimet apo mosveprimet e tij në mospërputhje me ligjin apo me këtë Statut i shkaktohet një dëm material apo moral Shoqërisë, ai përgjigjet civilisht për dëmin e shkaktuar në mënyrë të pakufizuar.

### **Neni 28** **Shpërblimi i Administratorit**

28.1. Shpërblimit baze të administratoreve mund të behen shtesa, që mund të jene në përqindje në fitim ose të ngjashëm. Shpërblimet e administratoreve përcaktohen me vendim të zakonshëm të asamblese së përgjithshme.

28.2. Shpërblimi, sipas pikes 28.1 të këtij neni, duhet të jete i pershtatshëm dhe në përputhje me detyrat e administratoreve dhe gjendjen financiare të shoqërise.

28.3. Nëse shoqëria është në veshtiresi financiare, asambleja e përgjithshme mund të vendose reduktimin e shpërblimit të administratoreve në mase të përshtatshme.

28.4. Kriteret e shpërblimit, shpërblimi individual dhe efekti vjetor i shpërblimit të administratoreve në strukturën e kostove të shoqërise tregtare publikohen së bashku me pasqyrat financiare vjetore.

### **Neni 29** **Kontrolli financiar i Asamblesë**

29.1. Administratori i paraqet organit vendim-marres, si ortakut të vetem ose Asamblesë së përgjithshme llogaritë vjetore dhe kur është rasti llogaritë e konsoliduara.

29.2. Ekspertët kontabël parqesin përpara organit vendim-marres, ortakut të vetem ose Asamblesë së përgjithshme kryerjen e detyrave të tyre të ngarkuara sipas ligjit.

29.3. Organi vendim-marres, ortaku i vetem ose Asambleja e përgjithshme shqyrton dhe vendos për të gjitha çështjet financiare të vitit të kaluar.

### **Neni 30** **Përfaqësimi tek të tretët**

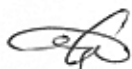
30.1. Administratori përfaqëson shoqërinë në marrdhëniet me të tretët.

30.2. Ankesat apo kërkesat që i drejtohen shoqërisë nga të tretët janë të vlefshme kur i komunikohen Administratori.

30.3. Administratori mund të delegojë një apo disa kompetenca të tij tek anëtarët e administratës së shoqërisë.

### **Neni 31** **Ndalimi i huadhënies**

Administratoret ndalohen të kontraktojnë në cilëndo formë për të marrë hua nga shoqëria, të japin nëpërmjet saj paradhënie, si dhe të bëhen dorëzanës apo të garantojnë nëpërmjet saj detyrimet e të tretëve.




## KAPITULLI IV - EKSPERTI KONTABËL, VITI FINANCIAR .

### Neni 32 Ekspertët Kontabël

32.1. Shoqëria duhet të ketë të paktën një Ekspert Kontabël të përhershëm. Eksperti Kontabël caktohet me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të shoqërisë dhe duhet të plotësojë kushtet e nevojshme ligjore për të qenë i tillë.

32.2. Ekspertët emërohen për një vit financiar. Funkcionet e tyre përfundojnë pas mbledhjes së Asamblesë së përgjithshme, e cila merr vendim mbi pasqyrat financiare vjetore.

32.3. Çdo ortak ka të drejtë që në rastet kur shoqëria mbetet pa Ekspert Kontabël apo ligji kërkon emërimin e një eksperti tjetër dhe ky detyrim nuk është plotësuar nga Asambleja, t'i kërkojë gjyaktës caktimin e një Eksperti Kontabël të regjistruar në rrugë gjyqësore.

32.4. Eksperti apo Ekspertët Kontabël të shoqërisë thirren në mbledhjen e Drejtorisë e cila mbyll llogaritë e vitit financiar si dhe në të gjitha mbledhjet e Asamblesë së përgjithëshme.

32.5. Eksperti Kontabël i shoqërisë është i detyruar të ruajë sekretet për të cilat vihet në dijeni gjatë ushtrimit të profesionit dhe është përgjegjës për dëmet që i shkakton shoqërisë nga veprimet apo mosveprimet me faj të tij.

### Neni 33 Detyrat e ekspertit kontabël

33.1. Eksperti kontabël i regjistruar garanton rregullshmërinë e pasqyrave financiare vjetore dhe të gjendjes financiare të shoqërisë, verifikon librat e llogarisë dhe fondet e shoqërisë, kontrollojn përshtatjen e kontabilitetit me legjislacionin në fuqi dhe siguron që të jetë respektuar barazia midis ortakeve, si dhe çdo detyrë tjetër që rrjedh shprehimisht nga ligji tregtar shqiptar apo i ngarkohet me vendim të Asamblesë.

33.2. Eksperti ushtron kompetencat e tij dhe mban përgjegjësite që rrjedhin nga kryerja e detyrës në përputhje me dispozitat e këtij statuti dhe ligjit tregtar shqiptar.

### Neni 34 Të drejtat e ekspertit

Eksperti përveç sa i njihet nga ligji për ushtrimin e detyrës ka të drejtë që:

- a) Në mbarim të afatit të funksioneve kur është propozuar shkarkimi i tij, të dëgjohet nga Mbledhja e Asamblesë së përgjithshme.
- b) Të marrë pjesë në mbledhjet e Drejtorisë e cila mbyll logaritë e vitit të kaluar financiar
- c) Si rast përjashtimor, Eksperti Kontabël i përhershëm ka të drejtë që për çështje në të cilat është drejtpërdrejtë përgjegjës t'i kërkojë të thërrasë mbledhjen e Asamblesë. Se përgjithshme është i detyruar që brenda 10 ditëve të fillojë procedurat e thirrjes.

**Neni 35**  
**Shpërblimi i Ekspertëve Kontabël**

Shpërblimi i Ekspertëve Kontabël caktohet nga Asambleja me bazë vjetore apo për çdo shërbim, parashikohet si shpenzim i veçantë dhe përballohet nga shoqëria.

**Neni 36**  
**Ushtrimi i vitit financiar**

Ushtrimi financiar fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor të çdo viti. Përfshihet ushtrimi i parë financiar përfshin kohën nga data e regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit gjer më 31 dhjetor.

**Neni 37**  
**Inventari dhe Pasqyrat Financiare Vjetore**

37.1. Shoqëria do të mbajë një kontabilitet të rregullt të pasurisë dhe të veprimtarisë së saj, në pajtim me kërkesat ligjore.

37.2. Në mbyllje të ushtrimit, drejtori harton inventarin e pasurisë në këtë datë dhe pasqyrat financiare vjetore për ushtrimin financiar në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi për kontabilitetin.

**Neni 38**  
**Raportet Vjetore**

38.1. Në mbylljen e çdo viti financiar Drejtoria përveç inventareve dhe llogarive vjetore harton një raport me shkrim për Këshillin Mbikqyrës.

38.2. Bilancit i bashkëngjiten një situacion mbi garancitë e dhëna nga shoqëria dhe një situacion mbi sigurimet e bëra nga shoqëria.

38.3. Raporti pasqyron gjendjen e shoqërisë gjatë vitit financiar të kaluar, ndryshimet e parshikuara, veprimtaritë e rëndësishme, etj.

38.4. Një kopje e këtij raporti i jepet Ekspertit Kontabël për miratim.

**Neni 39**  
**Rezultatet e ushtrimit dhe caktimi i fitimeve**

39.1. Rezultati i ushtrimit përcaktohet si diferencë ndërmjet të ardhurave dhe shpenzimeve të ushtrimit, duke përfshirë të këto të fundit amortizimet dhe provizionet.

39.2. Shuma e fitimeve të mbetura pas heqjeve për krijimin e rezervave përfaqëson dividentin, i cili mund të shpërndahet, ose do të kalojë për investim në shoqëri në formën e zmadhimit të kapitalit.

39.3. Duke përjashtuar rastin kur është vendosur zvogëlimi i kapitalit, nga fitimet e ushtrimit nuk behët asnjë heqje dhe asnjë derdhje dividenti, në qoftë se kapitalet e veta janë ose do të beheshin më të vogla se shumën e kapitalit themeltar plus shumën minimale të kërkuar për rezervën e domosdoshme.




39.4. Në qoftë se ekziston një humbje, kjo mbartet për t'u përfshirë në fitimet e ushtrimit të ardhshme deri në shuarjen e saj.

#### **Neni 40**

#### **Rezerva e domosdoshme dhe e nevojshme**

40.1. Nga fitimi i rezervuar gjatë vitit financiar pasi zbriten humbjet e vitit të mëparshëm, në rast se ka, hiqet mënjatë një shumë e barabartë me 1/20 e fitimit e destinuar për formimin e fondit rezervë të quajtur "rezervë e domosdoshme".

40.2. Heqja nga fitimet për rezervën e domosdoshme pushon së qeni e detyrueshme kur kjo rezervë arrin 1/10 e kapitalit themeltar. Ajo rifillon kur për një arsye çfarëdo, rezerva e domosdoshme ka zbritur nën 1/10 e kapitalit.

40.3. Nga fitimet e ushtrimit të pakësuar, shoqëria do të heqë jo më shumë se 85% për krijimin e rezervave për zhvillim apo të tjera rezerva të nevojshme .

#### **Neni 41**

#### **Fitimi që shpërndahet**

Koha, mënyra dhe shuma e fitimit që shpërndahen vendoset rast pas rasti nga Asambleja e Aksionerëve sipas raportit të Drejtimit dhe Ekspertit Kontabël në përputhje me këtë Statut, ligjin tregtar dhe gjendjen financiare të shoqërisë.

### **KAPITULLI V – PRISHJA E SHOQËRISE RISHJA E SHOQËRISE**

#### **Neni 42**

#### **Shkaqet e prishjes së shoqërisë**

Shoqëria me përgjegjesi të kufizuar prishet:

- a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- b) me vendimin e asamblese së përgjithshme;
- c) me hapjen e procedurave të falimentit;
- d) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 03.05.2007 "Për Qendren Kombëtare të Regjistrimit";
- f) me vendim të gjykatës;
- g) për arsye të tjera të parashikuara në ligj.

#### **Neni 43**

#### **Regjistrimi i shpërbërjes**

Administratoret regjistrojnë prishjen e shoqërisë pranë Qendres Kombëtare të Regjistrimit, në përputhje me nenin 43 ligjit nr.9723, datë 03.05.2007 "Për Qendren