

STATUT

I

SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

“GAIA HOTEL”SH.P.K

THEMELIMI, ZOTËRIMI, OBJEKTI I VEPRIMTARISË, SELIA

Neni 1

Ortaku i Vetëm

1.1 Ortaku i Vetëm i shoqërisë është:

- Shoqëria **“GAIA HOTEL”SH.P.K** themelohet nga ortaku i vetëm **Z. Sokol Masha**, shtetas **shqiptar**, lindur në **Tiranë**, më **25/07/1977**, mbajtës i letërnjoftimit nr. **035723830** dhe numër personal **H 70725050 L**, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar;

Neni 2

Emri

2.1 Emri i shoqërisë është **“GAIA HOTEL”SH.P.K** (më poshtë referuar si **“Shoqëria”**).

Neni 3

Forma Ligjore

- 3.1 Shoqëria ka formën e Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar, në përputhje me Ligjin për Tregtarët dhe Shoqëritë tregtare në Republikën e Shqipërisë.
- 3.2 Shoqëria mund të transformohet në një formë tjetër ligjore në përputhje me legjislacionin shqiptar.

Neni 4

Baza ligjore

- 4.1 Shoqëria do të kryejë aktivitetin e saj në përputhje me këtë Statut, Ligjin nr. 9901 datë 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare” (referuar më poshtë “**Ligji për Shoqëritë Tregtare**”) dhe çdo dispozitë tjetër të zbatueshme të legjislacionit shqiptar.

Neni 5

Kohëzgjatja e Veprimtarisë

- 5.1 Shoqëria krijohet për një afat të pacaktuar.

Neni 6

Selia/Adresa e Regjistruar

- 6.1 Selia e Shoqërisë ndodhet në adresën: Rr. Sali Nivica, Nr. 18, Tirane.
6.2 Administratori mund të krijojë NIPT-e sekondare të Shoqërisë duke respektuar dispozitat përkatëse për këtë qëllim.
6.3 Selia e shoqërisë mund të ndryshohet vetëm me Vendim të Orakut të Vetëm.

Neni 7

Objekti

- 7.1 Objekti kryesor i Shoqërisë është:
- 7.1. a Sherbime Hoteleri - Turizmi
- 7.1.b. Sherbime Turistike dhe plazhe
- 7.1.c. Sherbim Bar – Restorant
- 7.1.d Veprimtari ne fushen e strukturave akomoduese etj
- 7.2 Shoqëria mund të kryejë me qëllim arritjen e objektivave të biznesit të shoqërisë, çdo veprim tregtar, industrial, financiar dhe transaksion në lidhje me pasuri të luajtshme e të paluajtshme të cilat janë të nevojshme ose të përshtatshme për arritjen e objektivave të Shoqërisë.
- 7.3 Objekti i Shoqërisë mund të ndryshohet me vendim të Asamblesë së Ortakut të Vetëm sipas kushteve për ndryshimin e Statutit.

Neni 8

Kapitali

- 8.1 Shoqëria tregtare **“GAIA HOTEL”SH.P.K** do të fillojë veprimtarinë e saj me një kapital themeltar prej 100 (njëqind) lekë.
- 8.2 Ky kapital përbën 1(një) kuotë me vlerë nominale 100 (njëqind) lekë.

Neni 9

Transferimi i pjesëve të kapitalit

- 9.1 Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:
 - A. Kontributit në kapitalin e shoqërisë;
 - B. Shit-blerjes;
 - C. Trashëgimisë;
 - D. Dhurimit;
 - E. Çdo mënyrë tjetër të parashikuar me ligj.
- 9.2 Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

Neni 10

Zmadhimi dhe Zvogëlimi i Kapitalit

- 10.1 Zmadhimi i kapitalit të Shoqërisë me anë të kontributeve dhe në para dhe në natyrë bëhet me miratimin e Asamblesë së Ortakut të vetëm mbi bazën e një projekti të paraqitur nga Eksperti Kontabël i autorizuar.
- 10.2 Zvogëlimi i kapitalit lejohet nga asambleja e ortakut të vetëm, e cila merr vendim në të njëjtat kushte që kërkohen për ndryshimin e statutit.

Neni 11

Fitimi

- 11.1 Në bazë të kapitalit themeltar të shoqërisë fitimi do të ndahet në mënyrë të barabartë në bazë të kuotave të kapitalit themeltar të shoqërisë.

Neni 12

- 12.1 Shoqëria krijon fondin rezerve dhe fonde të tjera të veçanta të financimit për zhvillimin ekonomik dhe tregtar.

Neni 13

- 13.1 Përbërja e kapitalit të shoqërisë, fondet e krijimit të saj si dhe përdorimi dhe rregullimi i çdo fondi të veçantë përcaktohen nga organi administrativ sipas të drejtave dhe detyrave të përcaktuara në këtëstatut.
- 13.2 Të ardhurat e përgjithshme të shoqërisë dhe në përgjithësi çdo operacion financiar i saj do të pasqyrohen në kontabilitetin e shoqërisë sipas legjislacionit në fuqi dhe në mbështetje të akteve përkatëse.
- 13.3 Të ardhurat neto që do të rezultojnë nga bilanci i miratuar nga Asambleja e Ortakut të Vetëm do të shpërndahen si vijon: 5% për fondin rezervë deri sa ky fond të arrijë 1/5 e kapitalit themeltar, pjesa tjetër përfitohet nga Ortaku i Vetëm i kësaj shoqërie.

ORGANET VENDIMMARRËSE DHE DREJTUESE

Neni 14

Asambleja e Ortakut të Vetëm

- 14.1 Vendimet kryesore të veprimtarisë së Shoqërisë merren me vendim të Asamblesë së Ortakut të Vetëm, e cila është organi më i lartë i Shoqërisë, që ka të drejtën të miratojë vendime në lidhje me të gjitha çështjet e aktivitetit të saj.
- 14.2 Vetëm Asambleja e Ortakut të Vetëm do të ketë të drejtë të vendos për çështjet e mëposhtme:
- a. përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
 - b. modifikimin dhe ndryshimin e këtij Statuti;
 - c. të vendosë për emërimin dhe shkarkimin e administratorit të Shoqërisë;
 - d. të vendosë për emërimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - e. të vendosë për përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "d" të kësaj pike;
 - f. të mbikqyr zbatimin e politikave tregtare nga administratorin, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - g. të zmadhojë dhe/ose zvogëlojë kapitalin e regjistruar;
 - h. vendosë për prishjen, likuidim dhe çdo lloj transformimi tjetër të Shoqërisë;
 - i. të themelojë dhe/ose mbyll degë dhe përfaqësi jashtë dhe brenda Shqipërisë;
 - j. të miratojë raportet vjetore dhe bilanci dhe të miratojë shpërndarjen e fitimit;
 - k. të depozitojë padi kundër anëtarëve të organeve të Shoqërisë;
 - l. të vendosë pagën e Administratorit;
 - m. të vendosë mbi organizimin strukturor dhe administrativ të Shoqërisë;
 - n. të vendosë mbi buxhetin vjetor;
 - o. të vendosë marrjen e huave apo dhënien e garancive nga Shoqëria;

p. të vendosë për çdo çështje tjetër, që i takon për zgjidhje Asamblesë së Ortakut të Vetëm, me ligj dhe/ose sipas këtij statuti.

14.3 Procesverbalet e mbledhjeve ruhen në selinë e shoqërisë.

Neni 15

Marrja e Vendimeve

- 15.1 Vendimet në lidhje me ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të rregjistruar, shpërndarjen e fitimit, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë, Asambleja e ortakëve vendos me tri të katërtat e votave të zotëruesve të kapitalit, në rastet kur gjatë veprimtarisë numri i ortakëve është ndryshuar në më shumë se një, në të kundërt vendoset nga Ortaku i Vetëm.
- 15.2 Vendimet e tjera të listuara në nenin 15, përveç atyre të përcaktuara në pikën 16.1 Asambleja e Ortakëve vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesmarrës, në rastet kur gjatë veprimtarisë numri i ortakëve është ndryshuar në më shumë se një, dhe me vendimin e ortakut të vetëm në rastin e vetëm një aksioneri.

Neni 16

Mbledhja e Asamblesë së Ortakëve

- 16.1 Asambleja e Ortakut të Vetëm thirret nga administratori apo dhe nga Eksperti Kontabël i Autorizuar.
- 16.2 Asambleja e Ortakut të Vetëm të shoqërisë thirret të paktën 1 herë në vit.
- 16.3 Lajmërimi bëhet me letër rekomande të paktën 15 dite përpara mbledhjes së asamblesë. Lajmërimi bëhet nga administratori dhe duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës.

Neni 17

Administrimi i Shoqërisë

- 17.1 Shoqëria do të administrohet nga një administratorë të emëruar nga Asambleja e Ortakut të vetëm. Afati i emërimit është jo më shumë se 5 vjet, me të drejtë ripërtëritje, sipas kontratës mes Shoqërisë dhe Administratorit.
- 17.2 Administratori ka të drejtë të përfaqësojë Shoqërinë në mënyrë të plotë për administrimin e zakonshëm të saj si edhe të drejtën për të miratuar të gjitha vendimet që i gjykon të përshtatshme për të arritur dhe përmbushur qëllimin e shoqërisë, me përjashtim të vendimeve që me ligj i takojnë Asamblesë së Ortakëve.
- 17.3 Administratori mund të autorizojë palë të treta për t'a përfaqësuar atë në transaksione të veçanta me anë të një prokure të hartuar para noterit.

17.4 Të drejtat dhe detyrimet e Administratorit janë ato të përcaktuara në Ligjin e Shoqërive Tregtare, këtë Statut, vendimet e Asamblesë së Ortakut të vetëm dhe rregullat e brendshme të administrimit të Shoqërisë.

17.5 Administratori i parë i shoqërisë është **Z. Sokol Masha**.

17.6 Administratori ka të drejtat dhe detyrimet e mëposhtme:

- a. të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare të vendosura nga Asambleja e Ortakut të vetëm
- b. përfaqësimin e Shoqërisë kundrejt palëve të treta dhe shtetit;
- c. hapjen e llogarive bankare të Shoqërisë me bankat;
- d. përfundimin e marrëveshjeve me palët e treta, lëshimin dhe marrjen e urdhër pagesave
- e. nënshkrimin e të gjithë dokumenteve, lëshimin e faturave, transferimet në monedhë të huaj, fletë ngarkesat etj, pagimin e detyrimeve të Shoqërisë dhe pranimin e letrave me vlerë nga palët e treta;
- f. mbledhjen e detyrimeve që i takojnë shoqërisë, dhënien dhe marrjen e paradhënies;
- g. punësimin dhe shkarkimin e stafit të Shoqërisë, përcaktimin e pagave, shpërblimeve dhe pagesave të stafit;
- h. marrjen e masave paraprake për mbrojtjen e interesave të Shoqërisë, ngritjen e padive dhe marrjen përsipër të mbrojtjes së Shoqërisë në rast të padive kundër saj; administratorët mund të udhëzojnë avokatët të mbrojnë Shoqërinë dhe mund të përcaktojnë shumën e shpërblimit të tyre me miratimin paraprak të Asamblesë së Ortakut të vetëm;
- i. administratorët kanë të drejtë të ngrenë padi dhe t'i tërheqin ato, të nënshkruajnë marrëveshje gjyqësore, të mbyllin marrëveshje arbitrazhi, të caktojnë arbitra, të tërheqin paditë e ngritura nga Shoqëria dhe të ndërpresin procedimet por në çdo rast përpara kryerjes së ndonjë prej veprimeve të mësipërme, administratorët duhet të marrin miratimin e Asamblesë së Ortakut të vetëm.
- j. ndërmarrjen e të gjithë veprimeve të tjera që i takojnë aktivitetit të përditshëm të Shoqërisë nga pikëpamja e ligjit dhe këtij Statuti;
- k. mbajtjen e llogarive në përputhje me ligjin dhe parimet e kontabilitetit;
- l. përgatitjen e pasqyrave vjetore financiare të Shoqërisë dhe kontrollin e tyre nga auditorë të jashtëm nëse kjo kërkohet nga ligji ose nga një vendim Asamblesë së Ortakut të vetëm;
- m. thirrjen e mbledhjeve të Ortakëve; përcaktimin e rendit të ditës; monitorimin e përmbushjes së dispozitave që kanë lidhje me thirrjen dhe drejtimin e mbledhjes së Ortakut të vetëm për shpalljen e vendimeve përkatëse;
- n. të vendosë në dispozicion të Ortakut të vetëm të Shoqërisë sa herë që të kërkohet prej tyre informacionet, raportet dhe dokumentet në lidhje me shpenzimet e Shoqërisë, gjendjen e llogarive bankare, inventarin, deklarata për të hyrat, deklarata tjera financiare, fletëparaqitjet tatimore të Shoqërisë dhe auditet, nëpërmjet formës së kërkuar dhe

njoftuar nga secili Ortaku i vetëm, si p.sh. nëpërmjet faxit, postës elektronike apo postës së zakonshme.

- o. kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të Shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- p. cdo detyrë tjetër të parashikuar në ligj.

Neni 18

Përgjegjësitë e Administratorit

- 18.1 Administratori përgjigjet individualisht ndaj shoqërisë ose të tretëve në rastet e shkeljes së ligjit, statutit ose për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.
- 18.2 Administratori/ët duhet të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim dhe në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi.
- 18.3 Administratori gjatë kryerjes së detyrave të tij përgjigjet ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet me qëllimet e shoqërisë tregtare, përvec rasteve kur në bazë të informacioneve përkatëse veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.
- 18.4 Administratori është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse kryen veprimet e mëposhtme;
 - a. u kthen ortakëve kontributet
 - b. u paguan ortakëve interesa apo dividend;
 - c. u shpërndan aktivet shoqërisë;
 - d. lejon që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjëndjes financiare, duhej të parashikohej që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;
 - e. jep kredi.

Neni 19

Eksperti(ët) Kontabël të Autorizuar

- 19.1 Eksperti Kontabël i Autorizuar do të emërohet me vendim të Asamblesë së Ortakut të vetëm, nëse është e nevojshme.
- 19.2 Eksperti Kontabël ka për detyrë të kontrollojë të gjithë dokumentacionin kontabël të veprimtarisë ekonomiko tregëtare të shoqërisë, atë gjithvjetor dhe atë në lidhje me kontrollet periodike të ushtruara prej tij në rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë i ngarkuar nga ortaku i vetëm.
- 19.3 Në përfundim të kontrollit, eksperti kontabël përgatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor si dhe për kontrollet periodike të ushtruara, të cilat është i detyruar që t'ia paraqesë e dorëzojë

Neni 20

Viti Financiar

- 20.1 Viti Financiar i aktivitetit të Shoqërisë përkon me vitin kalendarik, fillon më 1 janar dhe përfundon më 31 dhjetor të çdo viti. Viti i parë financiar fillon nga data e regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe mbyllet me 31 Dhjetor.

Neni 21

Bilanci. Mbajtja e Llogarisë

- 21.1 Bilanci i Shoqërisë kontrollohet nga Asambleja e Ortakut të vetëm dhe duhet të përgatitet për t'ju paraqitur organeve tatimore përpara përfundimit të muajit mars të vitit pasues.
- 21.2 Librat e llogarisë duhet të mbahen në gjuhën shqipe dhe në monedhën vendase (Lek). Shoqëria mund të mbajë llogari të veçanta në monedhë të huaj, shuma e të cilave duhet të konvertohet, çdo muaj, në monedhën vendase.
- 21.3 Shoqëria mund të marrë financime nga institucione financiare që operojnë në Shqipëri ose jashtë saj. Për këtë arsye Shoqëria mund të vendosë barrë siguruese mbi kuotat si garanci, ose mund të hipotekojë pasurinë e paluajtshme të saj, me vendim të Asamblesë së Ortakut të vetëm.

Neni 22

Largimi dhe përjashtimi Ortakut

- 22.1 Largimi dhe përjashtimi i ortakut do të kryhet në përputhje me nenet 101, 102 dhe 103 të Ligjit për Shoqëritë Tregtare, në rastet kur ka më shumë se një ortak.

Neni 23

Likuidimi

- 23.1 Asambleja e Ortakëve mund të vendosë të prishë Shoqërinë me Shumicë të Cilësuar, kur ka më shumë se një ortak, ose me vendim të Ortakut të Vetëm.
- 23.2 Me vendim të Asamblesë së Ortakut të vetëm do të caktohet një likuidues ose një grup likuiduesish që do të merren me procedurat e likuidimit.
- 23.3 Likuiduesi(t) do të përgatisin raportin e likuidimit, i cili përmban një përmbledhje të gjendjes ekonomike të Shoqërisë, hapat e likuidimit dhe kohën e nevojshme për përfundimin e tij. Në fund të këtij procesi, Asambleja e Ortakut të vetëm do të kontrollojë bilancin përfundimtar dhe do të japë miratimin për përfundimin e procedurës së likuidimit.

Neni 24

Ndryshimet në Statut

- 24.1 Dispozitat e këtij Statuti mund të ndryshohen nga Asambleja e Ortakut të vetëm, në përputhje me dispozitat e Ligjit për Shoqëritë Tregtare.

Neni 25

Dispozita Përfundimtare

- 25.1 Ky Statut hartohet dhe nënshkruhet në 3 (tre) kopje origjinale në gjuhën shqipe, secila prej tyre me të njëjtën vlerë ligjore.

Ortaku i Vetëm i

Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar

“GAIA HOTEL”SH.P.K

Z. SOROL MASUD



25/03/2021