

AKT THEMELIMI DHE STATUTI I SHOQËRISË

JEK CONSULTING SHPK

Sot, më 07.10.2022, z. Ermal Kodhelaj, shtetas shqiptar, lindur më 27.01.1976, në Shqipëri, mbajtës i letërnjoftimit me numër personal H60127118V, nëpërmjet këtij dokumenti, themelon një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe me këtë akt.

Neni 1

Emërtimi

Nëpërmjet këtij akti rregullohet organizimi dhe funksionimi i një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar, emërtuar si **JEK Consulting Shpk** (në vijim, referuar “**Shoqëria**”).

Neni 2

Forma Juridike

JEK Consulting Shpk është një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar, e themeluar dhe organizuar në përputhje me dispozitat e ligjit nr. 9901, datë 14.04.2008 “*Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare*”, i ndryshuar dhe në përputhje me këtë akt.

Neni 3

Selia

- 3.1. Selia e Shoqërisë do të jetë në adresën: “*Rruga Dora D’istria, Ndertesa nr. 16, Hyrja nr. 3, Ap. nr.3, Tirane, Shqiperi*”
- 3.2. Administratori/ët mund të hapë/in dhe/ose mbyllë/in filiale, degë, agjenci dhe/ose zyra përfaqësimi, brenda ose jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë.

Neni 4

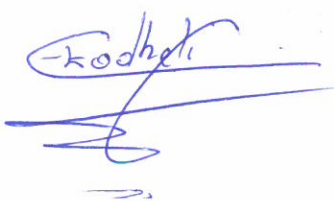
Kohëzgjatja

- 4.1. Shoqëria ushtron aktivitetin e saj për një afat të pacaktuar, duke filluar nga data e regjistrimit të saj në Regjistrin Tregtar, të mbajtur nga Qendra Kombëtare e Biznesit.
- 4.2. Prishja dhe likuidimi i Shoqërisë do të përcaktohen me vendim të Ortakut të Vetëm, në përputhje me dispozitat e këtij dokumenti dhe legjislacionit në fuqi.

Neni 5

Objekti i Veprimtarisë

- 5.1. Objekti i veprimtarisë së Shoqërisë do të jene shërbimet e konsulences, duke përfshirë por pa u kufizuar në fushat si vijon:



- a) Shërbime konsulence në fushën e vlerësime mjedisore, sociale edhe trashëgimia kulturore me palet e përfshira si entitet ndertimi, komunitet, pushteti qendror dhe vendor;
 - b) Shërbime konsulence në lidhje me menaxhimit të tokës dhe kadastrës, zhvendosjet ekonomike dhe fizike, planet e lidhura me toke në projekte që kërkojnë marrjen e tokës për realizimin e tyre. Shërbime konsulence në fushën e tokave urbane, bujqësore, pyjeve dhe kullotave, hartimi i planeve të menaxhimit, inventarizim, shërbime plotësuese dhe aktivitete të tjera që lidhen me to.
 - c) Ofrimin e trajnimeve profesionale në lidhje me sa më sipër.
- 5.2. Pavarësisht sa më sipër, Shoqëria mund të kryejë çdo aktivitet të nevojshëm apo të dobishëm të lejuar nga ligji për realizimin e objektit të saj të veprimtarisë.

Neni 6

Kapitali

6.1. Kapitali i Shoqërisë është ALL 1000 ALL.

6.2. Kapitali i Shoqërisë përbëhet nga 1 (një) kuotë, me vlerën nominale prej ALL 1000 ALL.

Neni 7

Ortaku i Vetëm

Ortaku i Vetëm i Shoqërisë është:

- z. **Ermal Kodhelaj**, shtetas shqiptar, lindur më 27.01.1976, në Shqipëri, mbajtës i letërnjoftimit me numër personal H60127118V, zotërues i 1 (një) kuote që i korrespondon 100% të kapitalit themeltar në shumën prej ALL 1000 ALL.

Neni 8

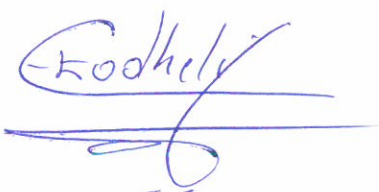
Zmadhimi dhe Zvogëlimi i Kapitalit

- 8.1. Kapitali i Shoqërisë mund të zmadhohet në çdo kohë, në një ose më shumë këste, në përputhje me legjislacionin në fuqi, me vendim të Ortakut të Vetëm.
- 8.2. Shoqëria mund të zvogëlojë kapitalin me vendim të Ortakut të Vetëm. Në çdo rast, kapitali nuk mund të zvogëlohet nën minimumin e 100 (njëqind) lekë, që është minimumi i vlerës së kërkuar nga ligji.

Neni 9

Transferimi i Kuotës

Ortaku i Vetëm mund të vendosë në çdo kohë për transferimin e kuotës përmes shitjes, dhurimit, trashëgimisë apo ndonjë mënyre tjetër të parashikuar nga legjislacioni në fuqi.



Neni 10

Vendimmarrja

- 10.1. Organi më i lartë vendimmarrës i Shoqërisë është Ortaku i Vetëm.
- 10.2. Ortaku i Vetëm është përgjegjës, *ndër të tjera*, për vendime në lidhje me çështjet e mëposhtme:
- i. përcaktimin e politikave të biznesit të Shoqërisë;
 - ii. ndryshimin, modifikimin, plotësimin e statutit;
 - iii. emërimin dhe shkarkimin e administratorit/ve, kontabilistëve dhe likuiduesve, si dhe shpërblimin përkatës;
 - iv. zmadhimin dhe/ose zvogëlimin e kapitalit;
 - v. transferimin e kuotave;
 - vi. shpërndarjen e fitimeve;
 - vii. riorganizimin, prishjen dhe/ose likuidimin e Shoqërisë; dhe
 - viii. çdo çështje tjetër të parashikuar nga legjislacioni i zbatueshëm dhe ky Statut.

Neni 11

Regjistri i Vendimeve

Të gjitha vendimet e marra nga Ortaku i Vetëm regjistrohen në Regjistrin e Vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Në veçanti, duhet të regjistrohen vendimet e mëposhtme:

- i. miratimi i pasqyrave financiare dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ii. shpërndarja e fitimeve dhe humbjeve;
- iii. zmadhimi ose zvogëlimi i kapitalit themeltar;
- iv. vendime në lidhje me investimet;
- v. riorganizimi dhe prishja e Shoqërisë.

Neni 12

Administrimi

- 12.1. Shoqëria mund të administrohet nga një apo disa administratorë.
- 12.2. Administratori i parë i Shoqërisë është:
- **z. Ermal Kodhelaj**, shtetas shqiptar, lindur më 27.01.1976, në Shqipëri, mbajtës i letërnjoftimit me numër personal H60127118V, i cili do të ketë një afat prej 5 (pesë) vitesh.
- 12.3. Administratori/ët do të emërohen me vendim të Ortakut të Vetëm dhe mund të shkarkohen në çdo kohë me një vendim të njëjtë.
- 12.4. Administratorët janë persona fizikë, pa ndonjë kufizim në lidhje me shtetësinë. Kohëzgjatja e mandatit të Administratorit/ëve do të vendoset në momentin e emërimit, por në çdo rast nuk

mund të tejkalojë afatin 5 (pesë) vjeçar. Pavarësisht këtij kufizimi, kohëzgjatja e mandatit të administratorit mund të ripërtërihet me anë të vendimit të Ortakut të Vetëm.

Neni 13

Kompetencat e Administratorit

- 13.1. Administratorët janë përgjegjës për administrimin e Shoqërisë dhe përfaqësojnë Shoqërinë me palët e treta, në përputhje me dispozitat e këtij Statuti dhe legjislacionin e zbatueshëm.
- 13.2. Kompetencat dhe detyrat e administratorit në lidhje me administrimin dhe mbikëqyrjen e aktivitetit të Shoqërisë përfshijnë, por nuk do të kufizohen në:
 - i. zbatimin e politikave të biznesit të Shoqërisë dhe vendimet e Ortakut të Vetëm;
 - ii. sigurimin e përputhshmërisë me legjislacionin dhe standardet e kontabilitetit nga Shoqëria;
 - iii. kryerjen e të gjitha veprimeve lidhur me administrimin e veprimtarisë së Shoqërisë;
 - iv. sigurimin e mbajtjes së rregullt të dokumenteve financiare dhe kontabël të Shoqërisë;
 - v. përfaqësimin e Shoqërisë me palët e treta;
 - vi. kryerjen e të gjitha regjistrimeve dhe publikimeve të detyrueshme në lidhje me Shoqërinë, që kërkohen sipas legjislacionit në fuqi;
 - viii. kryerjen e detyrave të tjera të parashikuara në legjislacionin e zbatueshëm dhe në këtë Statut.
- 13.3. Administratori/rët mund të ushtrojnë të gjitha kompetencat dhe veprimet, me përjashtim të atyre që me ligj dhe nga ky Statut janë të rezervuara për Ortakun e Vetëm.
- 13.4. Kompetencat e secilit Administrator mund të vendosen me vendim të Ortakut të Vetëm dhe mund të modifikohen në të njëjtën mënyrë.
- 13.5. Administratorët mund të delegojë një pjesë ose të gjitha kompetencat e tyre tek persona të tjerë.

Neni 14

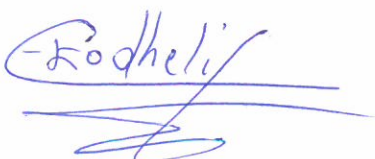
Audituesi ligjor

Nëse kërkohet me ligj ose miratohet nga Ortaku i Vetëm, kontrolli i pasqyrave financiare dhe të dhënave kontabël të Shoqërisë do t'u besohet një ose me shumë ekspertëve kontabël të autorizuar.

Neni 15

Viti Financiar dhe Pasqyrat Financiare

- 15.1. Viti ushtrimor fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të çdo viti.
- 15.2. Viti i parë ushtrimor fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë në Regjistrin Tregtar dhe përfundon më datën 31 të muajit Dhjetor.



- 15.3. Pasqyrat financiare vjetore, inventari, raporti i administratorit dhe audituesit ligjor të autorizuar, nëse ka një të tillë, miratohen nga Ortaku i Vetëm në përputhje me ligjin nr. 9901, datë 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, i ndryshuar.
- 15.4. Miratimi i dokumenteve lidhur me pasqyrat financiare do të kryhet çdo vit, brenda 6 (gjashtë) muajve nga përfundimi i vitit ushtrimor.

Neni 16

Prishja dhe Likuidimi i Shoqërisë

- 16.1. Ortaku i Vetëm mund të vendosë për prishjen e Shoqërisë. Prishja e Shoqërisë do të shoqërohet me procedurën e likuidimit të saj.
- 16.2. Ortaku i Vetëm emëron një ose më shumë likuidues, duke përcaktuar tagrat e tyre në përputhje me ligjin e aplikueshëm.
- 16.3. Shoqëria vazhdon të ekzistojë si person juridik për nevoja të likuidimit deri në përfundim të këtij procesi. Gjate kësaj procedure, togfjalëshi “*në likuidim e sipër*” duhet të vihet pas emrit të Shoqërisë.

Neni 17

Ligji i Zbatueshëm dhe Zgjidhja e Mosmarrëveshjeve

- 17.1. Ky akt bazohet në legjislacionin shqiptar dhe interpretimi, vlefshmëria dhe zbatimi i tij, duhet të kryhen në përputhje me dispozitat e legjislacionit shqiptar.
- 17.2. Dispozitat e ligjit nr. 9901, datë 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, i ndryshuar do të zbatohet për çështjet që nuk rregullohen nga ky dokument.
- 17.3. Mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me interpretimin dhe zbatimin e këtij akti, Gjykata e Rrethit Gjyqësor të Tiranës do të jetë kompetente për të zgjidhur çdo mosmarrëveshje.

Ky Statut përpilohet në 2 (dy) kopje në gjuhën shqipe.

ORTAKU I VETËM

Ermal Kodhelaj

ERMAL Kodhelaj

Ermal Kodhelaj