

**STATUT I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR  
“SOLAR PV” SH.P.K.**

Sot me date 02/02/2023, ne mbështetje të Ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare, i ndryshuar dhe Ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit”, i ndryshuar, themeluesit e shoqërisë “SOLAR PV” SH.P.K kane përpiluar statutin e kësaj shoqërie me kushtet si më poshtë vijon:

**KREU I - DISPOZITA TE PERGJITHSHME**

**NENI 1  
ORTAKËT**

1.1 Shoqëria është themeluar nga ortaku i vetëm:

- i.* **Z. Realdo Mansaku**, shtetas shqiptar, lindur me 31.03.1987, ne Tiranë, mbajtës i letërnjoftimit me Nr. 033575520, madhor, me zotësi te plote për te vepruar;
- ii.* **Znj. Alma Filaj**, shtetase shqiptare, lindur me 13.12.1975, ne Tiranë, mbajtëse e letërnjoftimit me Nr. 037241006, madhore, me zotësi te plote për te vepruar;

**NENI 2  
EMËRTIMI**

2.1 Emri i shoqërisë është “SOLAR PV” sh.p.k, (ne vijim referuar si “Shoqëria”).

**NENI 3  
SELIA E SHOQËRISË**

- 3.1 Selia e Shoqërisë do te jete ne adresën: *Rruga “Sami Frasheri”, Nd. 19, H.8.*
- 3.2 Shoqëria mund te hapë hape dhe/ose mbylle dege, agjenci dhe/ose zyra përfaqësimi brenda apo jashtë territorit te Republikës se Shqipërisë.

**NENI 4  
FORMA JURIDIKE**

4.1 Shoqëria është një Shoqëri tregtare me përgjegjësi te kufizuar (Sh.p.k.), e themeluar sipas legjislacionit shqiptar të ligjit të Republikës së Shqipërisë.

**NENI 5  
KOHËZGJATJA**

5.1 Shoqëria do të ushtrojë aktivitetin e saj tregtar për një kohëzgjatje **te pacaktuar**, nisur nga data e themelimit deri ne prishjen ose likuidimin e saj.

**NENI 6**  
**OBJEKTI I AKTIVITETIT**

- 6.1 Objekti i aktivitetit të Shoqërisë do të konsistojë në prodhimin e energjisë së rinovueshme (dielli, era, uji, biomass etj.) dhe jo-te rinovueshme në Shqipëri dhe shitjen e energjisë së prodhuar sipas formave të parashikuara nga legjislacioni në fuqi. Projektimin, ndërtimin, mbikëqyrjen, kolaudimin e impianteve të prodhimit të energjisë dhe prodhimi saj nga uji, dielli (fotovoltaik), burimet termike, burim gjeotermale, era, biogazi, nafta dhe qymyri, për vete ose për të tretet. Ndërtimi i impianteve për prodhimin e energjisë elektrike. Centrale termike (primare, sekondare). Impiante të prodhimit dhe shpërndarjes së energjisë elektrike, diellore, era etj.

**PJESA II- KUOTAT DHE KAPITALI I SHOQËRISË, ZMADHIMI DHE ZVOGELIMI I TIJ**

**NENI 7**  
**KAPITALI I SHOQËRISË**

- 7.1 Kapitali themeltar i Shoqërisë është 100 (njëqind) Leke. Kapitali i shoqërisë përbëhet nga 2 (dy) kuota me vlerë nominale secila prej 50 (pesëdhjetë) Leke përkatësisht.
- 7.2 Pjesëmarrja e ortakëve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributin e si më poshtë:
- i. **Z. Realdo Mansaku**, në cilësinë e ortakut themelues, është zotëruar i 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 50 (pesëdhjetë) LEKE që përbën 50 % të kapitalit themeltar të shoqërisë;
  - ii. **Znj. Alma Filaj** në cilësinë e ortakës themeluese, është zotëruar e 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 50 (pesëdhjetë) LEKE që përbën 50 % të kapitalit themeltar të shoqërisë;

**NENI 8**  
**TRANSFERIMI I KUOTAVE**

- 8.1 Kuotat e kapitalit të shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:
- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
  - b) shitblerjes;
  - c) trashëgimisë;
  - d) dhurimit;
  - e) Çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.
- 8.2 Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve, për sa nuk parashikohet ndryshe në statut.
- 8.3 Në rast tjetërsimi të kuotës nga një prej ortakëve jashtë strukturës së shoqërisë, ortakut tjetër gëzon të drejtën e parablerjes. Me “tjetërsim” do të kuptohet çdo akt kalimi i kuotave, në kuptimin me të gjere të fjalës, si në pronësi të plote ashtu dhe të pjesëme, që, në mënyre direkt apo indirekte, sjell ndryshimin e pronësisë mbi kuotat ose të drejtat mbi to.
- 8.4 Ortaku që synon të tjetërsojë, tërësisht ose pjesërisht, kuotat e tij në kapitalin themeltar duhet t’i komunikojë ortakut tjetër me shkrim, ofertën e marre, duke treguar emrin e blerësit të mundshëm dhe

kushtet e tjetërsimit, në mënyrë të veçantë çmimin e përcaktuar dhe mënyrën e pagesës (në vijim referuar si “Oferta”).

- 8.5 Brenda 30 (*tridhjetë*) ditëve nga marrja e komunikimit të Ofertës, ortakët/et interesuar në ushtrimin e drejtës së parablerjes duhet t’i komunikojnë ortakët që kalon te drejtat mbi kuotat, dëshirën për të ushtruar të drejtën e parablerjes, përpjesëtimisht me pjesëmarrjen e secilit në kapitalin themeltar dhe sipas kushteve të Ofertës, duke shprehur edhe interesin e mundshëm për blerjen e pjesës së kuotave për të cilën nuk është ushtruar e drejta e parablerjes nga ana e ortakëve të tjerë. Është i pavlefshëm çdo komunikim që nuk përmban të gjitha të dhënat e mësipërme.
- 8.6 Nëse e drejta e parablerjes nuk ushtrohet brenda afateve të mësipërme, ortakët ofruar mund t’i transferojë kuotat e veta në favor të blerësit të treguar (personit të tretë) në komunikimin e Ofertës dhe në kushtet e parashikuara në të.
- 8.7 Në rast tjetërsimi të kuotave në favor të të tretëve, pa zbatuar dispozitat e parashikuara me sipër, blerësi nuk do të legjitimohet në ushtrimin e të drejtave administrative dhe pasurore dhe tjetërsimi i kuotave nga ana e tij nuk do të prodhojë efekte ndaj shoqërisë dhe ortakëve/eve të tjerë.

## NENI 9

### ZMADHIMI I KAPITALIT THEMELTAR

- 9.1 Kapitali i themeltar mund të zmadhohet në çdo kohë, në një ose më shumë këste, në përputhje me parashikimet e legjislacionit në fuqi, me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve.
- 9.2 Zmadhimi i kapitalit të Shoqërisë mund të kryhet nëpërmjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para dhe me anë të kontributeve në natyrë.
- 9.3 Zmadhimi i kapitalit mund të vendoset kur e kërkojnë interesat e Shoqërisë duke vendosur kuotat suplementare të Ortakëve.

## NENI 10

### ZVOGËLIMI I KAPITALIT THEMELTAR

- 10.1 Shoqëria mund të zvogëlojë kapitalin themeltar, me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve në përputhje me legjislacionin në fuqi. Në çdo rast, kapitali themeltar nuk mund të zvogëlohet nën vlerën 100 (*njëqind*) LEKE, pra nën minimumin e përcaktuar në ligj.
- 10.2 Në të gjitha rastet zvogëlimi i prek ortakët në të njëjtën masë ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë.
- 10.3 Zvogëlimi i kapitalit nuk duhet të dëmtojë kreditorët e as të krijojë pasiguri tek ata që kanë dhënë kredi para publikimit të zvogëlimit të kapitalit. Në të kundërtën Gjykata e konsideron të pavlefshëm këtë vendim mbi kërkesën e kreditorëve.

## **PJESA IV- ASAMBLEJA E PËRGJITHSHME**

### NENI 11

#### TË DREJTAT E ASAMBLESE SË PËRGJITHSHME

- 11.1 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve është organi më i lartë vendimmarrës i Shoqërisë e cila ka të drejtë të marrë vendime në lidhje me të gjitha çështjet e veprimtarisë së shoqërisë (në vijim referuar si “Asambleja e Përgjithshme”).
- 11.2 Asambleja e Përgjithshme përbëhet nga të gjithë ortakët e Shoqërisë.
- 11.3 Vetëm Asambleja e Përgjithshme ka të drejtë të vendosë për sa më poshtë:

- a. ndryshime dhe modifikime të Statutit;
- b. pranimin e ortakëve të rinj;
- c. largimin/përfundimin e një ortaku, në përputhje me dispozitat statutore në fuqi;
- d. zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit dhe/ose çdo lloj pagimi të pjesshëm ose financim të dhënë nga ortakët;
- e. ndryshimin e formës së shoqërisë ose ristrukturimin e saj;
- f. blerjen apo disponimin e interesit pjesëmarrës në shoqëri shqiptare apo të huaja;
- g. hapjen dhe mbylljen e degëve dhe zyra e përfaqësimit;
- h. miratimin e raporteve vjetorë dhe bilancit të Shoqërisë si dhe shpërndarjen e fitimit;
- i. blerjen, shitjen dhe lenia në hipotekë të pasurive të paluajtshme;
- j. të japë letra me vlerë, të marrë detyrime, të lëshojë garanci.
- k. të përcaktojë parimet e përgjithshme të politikave të shoqërisë;
- l. të caktojë shpërblimet për administratorit/eve, të përfundojë marrëdhënien kontraktore me administratorin/ët dhe nëpunësit ekzekutivë të shoqërisë;
- m. të zgjedhë alternativa, të drejta, të ndarjes së fitimit vjetor, pagesave në natyrë, të drejtat mbi pensionet ose çdo pagesë mbi largimin e drejtorëve, dhe nëpunësve ekzekutivë të shoqërisë;
- n. emërimin, shkarkimin dhe zëvendësimin e likuiduesve, ekspertëve kontabël të autorizuar;
- o. të ngre padi kundër anëtarëve të organeve të shoqërisë ose kundër ortakëve të tjerë;
- p. të përfaqësoj Shoqërinë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorit/ëve;
- q. përcaktimin e strukturës organizative dhe administrative të Shoqërisë;
- r. përcaktimin e buxhetit vjetor;
- s. miratimin e çdo çështje tjetër zgjidhja e së cilës i është rezervuar Asamblesë së Përgjithshme të ortakëve në përputhje me ligjin dhe këtë Statut.

## NENI 12

### VENDIMET E ASAMBLESË SË PËRGJITHSHME

- 12.1 Vendimet që kanë si objekt zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar të Shoqërisë do të merren vetëm nëpërmjet miratimit unanimit të të gjithë ortakëve të cilët zotërojnë 100 (njëqind)% të kuotave të Shoqërisë.
- 12.2 Vendimet për miratimin e të cilave kërkohet një shumicë e kualifikuar, në përputhje me dispozitat e legjislacionit në fuqi, do të konsiderohen të vlefshme vetëm nëse do të miratohen nga tre të katërtat e votave të ortakëve pjesëmarrës dhe në votim kanë marrë pjesë ortakët me të drejtë vote që zotërojnë më shumë se 50 (pesëdhjetë)% të kuotave.
- 12.3 Vendimet për miratimin e të cilave kërkohet një shumicë e zakonshme, në përputhje me dispozitat e legjislacionit në fuqi, do të konsiderohen të vlefshme vetëm nëse do të miratohen nga shumica e votave të ortakëve pjesëmarrës dhe në votim kanë marrë pjesë ortakët me të drejtë vote që zotërojnë më shumë se 30(tridhjetë)% të kuotave.

## NENI 13

### THIRRJA E ASAMBLESË SË PËRGJITHSHMË

- 13.1 Asambleja e përgjithshme do të thirret dhe mbahet nga administratori të paktën njëherë në vit në selinë e Shoqërisë ose në çdo vend tjetër nëse përcaktohet në njoftim të mbledhjes.

- 13.2 Ortakët të cilët përfaqësojnë të paktën 5 për qind të totalit të votave në Asambleshën e Përgjithshme mund t'i drejtojnë administratorit një kërkesë me shkrim ose nëpërmjet postës elektronike për të thirrur asamblenë e përgjithshme. Në kërkesën drejtuar administratorit mund të përfshihen dhe çështjet e posaçme të rendit të ditës.
- 13.3 Asambleja e Përgjithshme do të thirret me anë të një njoftimi të shkruar të dërguar nga administratori, njoftim ky i cili duhet të merret nga përfaqësuesit e ortakëve, jo më pak se 7 (shtatë) ditë përpara datës së caktuar të mbledhjes. Gjithashtu, asambleja e përgjithshme mund të thirret nëpërmjet postës elektronike me të njëjtat kushte dhe afate.
- 13.4 Njoftimi për takimin e Asamblesë së Përgjithshme do të tregojë datën kohën dhe vendin e takimit si dhe çështjet e rendit të ditës.
- 13.5 Nëse data për mbledhjen e ardhshme të Asamblesë së Përgjithshme është vendosur në takimin e fundit dhe të gjithë ortakët kanë qenë prezentë, atëherë do të gjykohet sikur njoftimi është dërguar.
- 13.6 Në rast mosrespektimi të formaliteteve të mësipërme, Asambleja do të konsiderohet e thirrur rregullisht vetëm nëse është e përfaqësuar tërësia e kapitalit themeltar.
- 13.7 Nëse mbledhja e asamblesë së përgjithshme thirret në mënyrë të rregullt por nuk plotësohet numri i ortakëve të caktuar për të përmbushur kuorumin, atëherë asambleja do të thirret përsëri në përputhje me parashikimet e këtij Neni dhe gjithmonë jo më vonë se 30 ditë me të njëjtin rend dite.

#### **NENI 14**

#### **PROCESVERBALET E ASAMBLESË SË PËRGJITHSHME**

- 14.1 Të gjitha vendimet e Asamblesë së Përgjithshme duhet të regjistrohen në procesverbal. Administratori përgjigjet për ruajtjen e kopjeve të procesverbaleve të Asamblesë së Përgjithshme. Procesverbali duhet të përmbajë datën e vendin e mbledhjes, rendin e ditës, emrin e kryetarit e të mbajtësit të procesverbalit, rezultatet e votimit si dhe të bashkëlidhet edhe lista e pjesëmarrësve, si edhe akti i thirrjes së Asamblesë së Përgjithshme.
- 14.2 Procesverbali i Asamblesë së Ortakëve nënshkruhet nga të gjithë ortakët pjesëmarrës në Asambleshën e Ortakëve kur ata mbledhen fizikisht. Kur mbledhja kryhet me telekonferencë atëherë Procesverbali nënshkruhet nga Kryetari.

#### **PJESA V- ADMINISTRIMI I SHOQËRISË**

#### **NENI 15**

#### **ADMINISTRIMI I SHOQËRISË**

- 15.1 Administrimi i shoqërisë do të bëhet nga një administrator, i cili do të përfaqësojë individualisht Shoqërinë.
- 15.2 Administratori mund të autorizojë palë të treta që t'i përfaqësojnë ata në transaksione të veçanta.
- 15.3 Administratori do të organizojë dhe menaxhojë të gjithë aktivitetin e Shoqërisë, nën tutelën e Asamblesë së Përgjithshme. Ai është i autorizuar të përfaqësojë Shoqërinë në të gjitha çështjet që kanë lidhje me të.
- 15.4 Të drejtat dhe detyrimet e administratorit burojnë nga ligji, ky Statut, vendimet e Asamblesë së Përgjithshme dhe rregullat e brendshme të administrimit të Shoqërisë.
- 15.5 Administratori ka të drejtat dhe detyrimet e mëposhtme:
  - a. përfaqësimin e Shoqërisë kundrejt palëve të treta dhe në gjykatë;

- b. hapjen e llogarive bankare të Shoqërisë me bankat;
  - c. përfundimin e marrëveshjeve me palët e treta, lëshimin dhe marrjen e urdhër pagesave;
  - d. nënshkrimin e të gjithë dokumenteve, nxjerrjen e faturave, transferimet në monedhë të huaj, fletë ngarkesat etj, pagimin e detyrimeve të Shoqërisë dhe pranimin e letrave me vlerë nga palët e treta;
  - e. mbledhjen e detyrimeve që i takojnë shoqërisë;
  - f. punësimin dhe shkarkimin e stafit të Shoqërisë, përcaktimin e pagave, shpërblimeve dhe pagesave të stafit;
  - g. marrjen e masave paraprake për mbrojtjen e interesave të Shoqërisë, fillimin e padive dhe marrjen përsipër të mbrojtjes së Shoqërisë në rast të padive kundër saj; administratori mund të udhëzojë avokatët të mbrojnë Shoqërinë dhe mund të përcaktojnë shumën e shpërblimit të tyre; administratori ka të drejtë të ngri padi dhe t'a tërhiqi atë, të nënshkruajë marrëveshje gjyqësore, të mbylli marrëveshje arbitrazhi, të caktojë arbitra, të tërheqë paditë e ngritura nga Shoqëria dhe të ndërpresë procedimet;
  - h. marrjen e çdo vendim tjetër që i takon aktivitetit të përditshëm të Shoqërisë nga pikëpamja e ligjit dhe këtij Statuti;
  - i. mbajtjen e llogarive në përputhje me ligjin dhe parimet e ligjit;
  - j. përgatitjen e pasqyrave vjetore financiare të Shoqërisë dhe kontrollin e tyre nga auditorë të jashtëm nëse kjo kërkohet nga ligji ose nga një vendim i Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve;
  - k. thirrjen e mbledhjeve të ortakëve; përcaktimin e rendit të ditës; monitorimin e përmbushjes së dispozitave që kanë lidhje me thirrjen dhe drejtimin e mbledhjes së ortakëve;
  - l. publikimin e shpalljeve të nevojshme përfshirë dhe publikimin e pasqyrave vjetore financiare;
  - m. administratori është përgjegjës për mbajtjen e rregullt dhe ruajtjen e dokumentacionit të Shoqërisë;
- 15.6 Asambleja e Përgjithshme mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme.
- 15.7 Personi i mëposhtëm do të caktohet administrator për një periudhë 5 (pese) vjeçare me të drejtë ripërtëritjeje:

*Z. Realdo Mansaku, shtetas shqiptar, lindur me 31.03.1987, ne Tiranë, mbajtës i letërnjoftimit me Nr. 033575520, madhor, me zotësi te plote për te vepruar;*

## **PJESA VI- VITI FINANCIAR, BILANCI, FITIMI DHE HUMBJET**

### **NENI 16**

#### **VITI FINANCIAR, PASQYRAT VJETORE FINANCIARE**

- 16.1 Viti financiar i Shoqërisë zgjat 12 muaj dhe fillon në ditën e parë të Janarit dhe mbaron në ditën e 31 (tridhjetë e një) të Dhjetorit. Viti i parë financiar i Shoqërisë fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë dhe mbaron në datën e 31 (tridhjetë e një-te) të Dhjetorit.
- 16.2 Në fund të cdo viti financiar, administratori do të përmbushi detyrat e mëposhtme:
- a. përgatitjen e një liste të detajuar të aseteve të Shoqërisë;
  - b. përgatitjen e bilancit të shoqërisë i cili përshkruan situatën financiare të Shoqërisë;
  - c. përgatitjen e llogarive të fitimit dhe të humbjeve.

16.3 Pasqyrat financiare vjetore, inventari, raporti i Administratorit dhe ekspertit kontabël te autorizuar, nëse ka një te tille, miratohen nga Asambleja e Përgjithshme ne përputhje me legjislacionin ne fuqi.

## **PJESA VII- PRISHJA DHE LIKUIDIMI**

### **NENI 17**

#### **PRISHJA DHE LIKUIDIMI**

- 17.1 Shoqëria do të priset në rastet e mëposhtme:
- vendim i mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme;
  - bashkimi me një shoqëri tjetër;
  - vendimi i gjykatës me juridiksion përkatës në rastet e parashikuara me ligj;
  - në të gjitha rastet e tjera të parashikuara me ligj.
- 17.2 Prishja e Shoqërisë do te shoqërohet me likuidimin e saj. Likuidimi i Shoqërisë dhe shpërndarja e asetëve të Shoqërisë do të bëhet në përputhje me parashikimet ligjore ne fuqi.
- 17.3 Asambleja e Përgjithshme do te emëroje një ose me shume likuidues, dhe do te përcaktoje tagrat e tyre ne përputhje me parashikimet e legjislacionin ne fuqi.
- 17.4 Shoqëria vazhdon se ekzistuar si person juridik vetëm ne kuptim te likuidimit deri ne përfundim te tij dhe gjate likuidimit togfjalëshi “*ne likuidim e sipër*” duhet te vihet pas emrit te Shoqërisë.

## **PJESA VIII- DISPOZITAT FINALE**

### **NENI 18**

#### **LIGJI I ZBATUESHËM DHE ZGJIDHJA E MOSMARRËVESHJEVE**

- 18.1 Ky statut bazohet ne legjislacionin shqiptar, interpretimi, vlefshmëria dhe zbatimimi i tij, do te kryhen ne përputhje me parashikimet e legjislacionit shqiptar. Për sa nuk është parashikuar këtu, do te zbatohen dispozitat e Ligjit nr. 9901, date 14.04.2008 “*Për Tregtaret dhe Shoqëritë Tregtare*”, te ndryshuar.
- 18.2 Në rast mosmarrëveshjes të cilat lindin midis ortakeve apo midis ortakeve dhe shoqërisë, si pasojë e këtij Statuti ose për shkak të ligjit, ortakët do të përpiqen t’i zgjidhin ato miqësisht. Nëse nuk arrihet një marrëveshje, mosmarrëveshja e ortakëve do të zgjidhet nga gjykata me juridiksion përkatës.

*Ky Statut hartohet dhe nënshkruhet në 3 (tre) kopje origjinale ne gjuhen shqipe.*

#### **ORTAKET E SHOQERISE**

Z. Realdo MANSAKU

Znj. Alma FILAJ



