

STATUT
PER KRIJIMIN E SHOQËRISË

"AUTO AL 2007"

(Shoqëri me Përgjegjësi te Kufizuar)

Në bazë të ligjit 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", dhe, ligjit nr.9723, date 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare te Regjistrimit te biznesit " une i nenshkruari:

1-Albert Gjergji, me atesi Pashk,i datelindjes 30.12.1983, banues ne Kamez Tirane, madhor, me zotesi te plote juridike per te vepruar, i pajisur me karte identifikimi me nr.personal 31230078 G.

FORMIMI I SHOQËRISË
Neni 1

Formohet shoqëria e quajtur **"AUTO AL 2007" "SH.P.K.**
(Qe këtu e me poshtë referuar si "Shoqëria", e cila themelohet nga **ortaku i sipercituar**, si me poshtë:

QENDRA E SHOQËRISË
Neni 2

Selia zyrtare e Shoqërisë ndodhet në adresën:Rruga "Skenderbeu" , pallatinr.56, hyrja 1, kati 0, Kamez Tirane.

Shoqëria ka te drejte te hape dege apo filiale, zyra përfaqësimi, ne te gjithë vendin gjate aktivitetit te saj, brenda ose jashtë territorit te vendit.

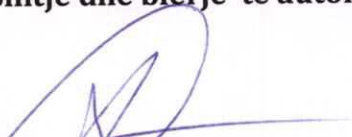
KOHËZGJATJA E VEPRIMTARISË EKONOMIKE
Neni 3

Kohëzgjatja e veprimtarisë së Shoqërisë është për një periudhe kohore **TE PA KAKTUAR**, deri ne mbylljen e shoqerise nga ortaku i vetem.

OBJEKTI I VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË
Neni 4

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë është si më poshtë:

Shitje dhe blerje te automjeteve dhe mjeteve motorrike, eksport -import te



ketyre automjeteve, shitje dhe blerje si dhe eksport e import te pjeseve gjenerike dhe motorrike te automjeteve, dhenie te automjeteve me qira, dhenie ne perdorim .

Shitje dhe blerje , eksport - import te aksesoreve te automjeteve,pjeseve te ndryshme elektrike, mekanike..etj.

Neni 5

Kjo shoqëri mund të ndryshojë emërtimin e saj, vendqëndrimin, objektin e aktivitetit, të shtojë ortakë, të rrisë kapitalin sipas vendimeve të Ortakeve të Vetëm dhe sipas parashikimeve të ligjit 9901 datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", me ndryshimet perkatëse.

KAPITALI I SHOQERISE

Neni 6

Kapitali fillestar i shoqërisë është 1.000.000 (njemilion)leke, i ndare ne nje kuote. Zoti Albert Gjergji zoteron 100% te kapitalit , zoteron 1(nje) kuote.

Ortaku i vetëm mund te vendosi te rrisin kapitalin e shoqërisë ne përputhje me dispozitat ligjore ne fuqi dhe me vendim te ortakut te vetëm. Detyrimet e ortakeve (neqoftese shtohen ortakët)kundrejt shoqërisë do te mbulohen vetëm me pjesën e kapitalit te paguar prej tyre. Ortaket nuk do te ketë asnjë përgjegjësi tjetër për detyrime te tjera te shoqërisë.

Neni 7

Kapitali i shoqërisë mund të shtohet ose te zvogëlohet sipas dispozitave ligjore dhe sipas vendimit të Asamblesë se Ortakeve te Vetëm te Shoqërisë.

REGJISTRIMI I SHOQERISE

Neni 8

Shoqëria tregtare deklarohet e krijuar në zbatim të plotë të normave që përmban ky Statut si dhe të legjislacionit shqiptar në fuqi. Ajo konsiderohet e krijuar në datën e regjistrimit ne Qendrën Kombëtare te Regjistrimit te bizneseve (QKB) sipas nenit 43 te ligjit 9723 date 3.5.2007.

Neni 9

KALIMI I KUOTAVE

Pjesët shoqërore të ortakut te vetëm përputhen me pjesën e tij në kapitalin e shoqërisë.

Kuotat e kapitalit te shoqërisë si dhe te drejtat qe rrjedhin prej tyre mund te fitohen apo te kalohen nëpërmjet :

- a) kontributit ne kapitalin e shoqërisë
- b) shitblerjes se kuotave



- c) trashëgimisë
- d) dhurimit
- e) çdo mënyre tjetër te parashikuar ne ligj.

Pjesët e tij çdo ortak i shoqërisë mund t'ua ofrojë të tretëve, te cilët nuk janë anëtarë ne shoqëri. Ne rast se shoqëria do te ketë ne te ardhmen me shume se një ortak, ne ketë rast ortaku i cili ka vendosur te transferoje apo shesë kuotat e tij, duhet ti drejtoje një kërkesë me shkrim Organit Administrativ duke saktësuar çmimin e shitjes, i cili duhet të jetë i arsyeshëm dhe të jetë i njëjtë me atë që do t'i ofrohet dhe një personi të tretë jashtë shoqërisë si dhe të dhënat e blerësit. E drejta e përparësisë për nënshkrimin e kapitalit është në proporcion me kuotat e secilit prej ortakëve.

Personi qe kalon kuotën dhe ai qe fiton atë përgjigjen ne mënyre solidare ndaj shoqërisë për detyrimet qe rrjedhin nga zotërimi i kuotës nga çasti i kalimit te kuotave deri ne çastin e regjistrimit te kalimit . Shoqëria regjistron kalimin e kuotave sipas nenit 43 te ligjit 9723 .

Neni 10

Emërtime i shoqërisë tregtare, kapitali themeltar, emri i administratorit , duhet te jete te përmendura ne te gjitha aktet e nxjerra nga kjo shoqëri dhe që ju drejtohen te tretave. Shoqëria ka vulën e saj me madhësi te zakonshme dhe me përmbajtjen përreth saj.

Neni 11

Shoqëria vepron nen regjimin e pronës private dhe merr përsipër vete te drejtat dhe detyrimet kontraktore

Organet e shoqërisë janë:

- 1- Asambleja e Ortakeve te Vetëm te Shoqërisë
- 2- Administratori i shoqërisë.

KOMPETENCAT E ORTAKUT TE VETEM

Neni 12

Për mënyrën e drejtimit dhe ushtrimit te aktivitetit te shoqërisë, Ortaket e vetem Vetëm shprehet me vendime për gjithçka qe është ne kompetencat e tyre te përshkruara si me poshtë:

Neni 13

Marrja e vendimeve te Ortakeve te Vetëm regjistrohen ne regjistrin e vendimeve te ortakeve te vetëm ,mbajtja e procesverbaleve dhe te gjitha dokumentet e tjera qe kane te bëjnë me te duhet te behën sipas legjislacionit ne fuqi për ketë qellim.

Neni 14

THIRRJA E ASAMBLESE

Asambleja e përgjithshme thirret sa here qe është e nevojshme për te mbrojtur interesat e shoqërisë.

Neni 15

PJESEMARRJA NE VENDIME

Çdo ortak, ne rastet kur shoqëria do te ketë me shume se një ortak, ka te drejte te marre pjese ne vendime si dhe disponon një numër votash barabarte me pjesët e kapitalit themeltar qe ai zotëron.

Ne rastin e marrjes se vendimeve qe kërkojnë një shumice te zakonshme, asambleja e përgjithshme mund te marre vendime te vlefshme vetëm nëse marrin pjese ortaket me te drejte vote.

Ne rastin kur asambleja duhet te vendose për çështje qe kërkojnë shumice te kualifikuar si për shembull ndryshime ne statut, zmadhimi ose zvogëlimi i kapitalit te regjistruar, shpërndarja e fitimeve, riorganizimi dhe shpërndarja e shoqërisë ajo mund te marre vendime te vlefshme kur vendos me tre te katërtat e votave te ortakeve pjesëmarrës personalisht, ose qe votojnë me shkrese po me mjete elektronike.

ADMINISTRIMI

Neni 16

Shoqëria administrohet nga një administrator i cili caktohet ne statutin e shoqërisë dhe me pas nga Vendimet e Ortakeve te vetëm apo nga Asambleja e Ortakeve ne rast se shoqëria do te ketë me shume ortak. Administratori qëndron ne detyre për një periudhe **kohore 5(pese) vjeçare**, më te drejte riemërimi nëpërmjet vendimit te Ortakeve te Vetëm te Shoqërisë. Ne rast se gjate kësaj periudhe shfaqen probleme paaftësie nga ana e secilit ortak, Ortaket vendosin shkarkimin e tij. Ne asnjë rast ortaket nuk i duhet te justifikojne apo provojne se cilat janë shkaqet për te cilat shkarkon administratorin. Ne çdo rast jane ortaket te cilet vleresojnese ka shkaqe te arsyeshme për shkarkimin e administratorit.

Administratori detyrohet te kryeje te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarisë tregtarë te shoqërisë duke zbatuar politikat tregtarë te vendosura nga asambleja e përgjithshme.

Ai kujdeset për mbajtjen sakte dhe te rregullt te dokumenteve, dhe te librave kontabël te shoqërisë.

Ai përgatit dhe nënshkruan bilancin vjetor te shoqërisë, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë se veprimtarisë, dhe se bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve ja paraqet këto dokumente asamblesë se përgjithshëm te ortakeve për miratim.

Ai ka te gjitha kompetencat për te vepruar me tretet ne emër te shoqërisë dhe ne interes te saj ne te gjitha rrethanat me përjashtim te kompetencave qe ligji dhe Statuti i shoqërisë ja jep shprehimisht Ortakeve te Vetëm.

Administratori emërohet me një afat kohor 5(pese) vjeçar.

Administratorit nuk i lejohet te kontraktoje me te tretet ne çfarëdo lloj forme qofte, nuk i lejohet te marri hua tek shoqëria, te japi pëlqimin për çështje te ndryshme ne emër te saj, nuk i lejohet te japë paradhënie, ter shese aksione, te behet dorëzanes apo te garantoje ne emër te shoqërisë apo te ortakeve te vetëm etj., përveç rasteve kur ai ka marre një miratim përkatës me shkrim nga ortaket.

Administratori ka te drejte te kryeje vetëm ato veprime te cilat kane te bëjnë me administrimin e përditshëm dhe te zakonshëm te shoqërisë.

Administratori mund te japi prokura tek te tretet brenda kufijve qe ligji e lejon dhe

ne kufijtë që i lejojnë Ortaket e vetëm apo Asambleja e Ortakeve për kategori të caktuara veprimesh.

Te gjitha veprimet e tjera duke përfshirë pagesa, detyrime për tu paguar, veprime me institucionet bankare ku përfshihen transfertat bankare tërheqje parash etj., do të kryhen nga administratori vetëm pasi të jete dhënë miratimi me shkrim nga ortaket e shoqërisë.

Administratori i shoqërisë është caktuar ortaku i vetëm i shoqërisë dhe konkretisht:

Albert Gjergji, i datelindjes 30.12.1983, i pajisur me kartë identifikimi me nr.personal I31230078G.

MARRËDHËNIET E PUNES

Neni 17

Marrëdhëniet e punës rregullohen nëpërmjet kontratës së punës dhe legjislacionit të punës në fuqi. Shoqëria merr përsipër të respektojë rregullat në fuqi të punësimit dhe të punësuarit janë të detyruar që të respektojnë Statutin e kësaj shoqërie dhe rregullat e brendshme të saj. Të punësuarit duhet të përgjigjen për demet që i shkaktojnë kësaj shoqërie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

KONFIDENCIALITETI, RUAJTJA E SEKRETIT

Neni 18

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet të bëhet publike përmbajtja e tyre për të tretet e të gjitha akteve dhe dokumenteve që janë përcaktuar si të tilla nga administratori i shoqërisë.

EKSPERTET OSE REVIZORËT KONTABEL

Neni 19

Kontrolli mbi veprimtarinë e shoqërisë si dhe gjithë aktivitetin e shoqërisë i besohet një ekspertit ose revizorit kontabël. Ky ekspert do të emërohet dhe qëndrojnë në detyrë sipas parashikimeve të ligjit përkatës. Ortaku cakton dhe shpërblimin përkatës kur nuk ka norma të veçanta ligjore.

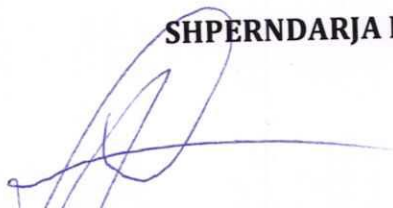
VITI FINANCIAR, BILANCI VJETOR, SHPËRNDARJA E FITIMEVE

Neni 20

Viti financiar fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 dhjetor të secilit vit. Administratori merr masat me qëllim hartimin e bilanceve, rezultateve ekonomike të fitimeve apo humbjeve dhe inventarizimin. Pas analizimit të çështjeve të mësipërme si dhe shlyerjen e detyrimeve, të ardhurat e tjera do të kalojnë ortakut të shoqërisë.

Neni 21

SHPERNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQERISE



Ne rast se shoqëria shpërndahe për çdo lloj arsye Ortaku i vetëm përcakton mënyrën e likuidimit, emëron një ose me tepër likuidator dhe përgatit të gjitha dokumentet e nevojshme për c 'regjistrimin e saj nga Qendra Kombëtare e Regjistrimit të biznesit QKB.

LIBRAT E SHOQERISE
Neni 22

Po kështu shoqëria në baze të ligjit mban librat e mëposhtëm:

- 1) Libri i Ortakut të Vetëm.
- 2) Libri i vendimeve të organit administrativ.
- 3) Libri i mbledhjeve dhe vendimeve të eksperteve ose revizoreve kontabël.

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME
Neni 23

Përsa është shprehur në këtë statut i referohemi ligjit 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", dhe ligjit nr.9723. datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit". Çdo ndryshim bëhet në përputhje me këtë Statut dhe nuk prek personalitetin juridik të kësaj shoqërie.
Statuti është hartuar në 4 kopje origjinale në gjuhën shqipe .

Data.09.01.2024

ORTAKU I VETEM I SHOQERISE

"AUTO AL 2007"SH.P.K.

Albert Gjergj

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE TIRANË
NOTER SHPRESA GJOCI



V2024053920006194425

DATE 09/01/2024
NR REP 272

VËRTETIM NËNSHKRIMI

Sot, më datë 09.01.2024(dy mijë e njezete e kater)para meje Notere SHPRESA GJOCI, anëtare në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore TIRANË, me zyrë në adresën Tirane, NJESIA AMDINISTRATIVE NR. 5,, u paraqit personalisht:

DEKLARUES/IT:

Albert Gjergji, atësia Pashk, amësia Marije, shtetas Shqiptar, lindur në Mesul, Pukë dhe banues në Kamëz, me adresë Rr'skenderbeu'; Nd. 053; H. 00; Ap. 000; Kamëz; Frutikulturë; 1030; Kamëz, lindur më 30/12/1983, gjendja civile "i divorcuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 037154291 dhe nr. personal I31230078G .

Subjekt i i mësipërm, në vullnet të lirë dhe të plotë, u paraqit dhe nënshkruan përpara meje Noteres, dokumentin" statut per krijimin e shoqerise" AUTO AL 2024"SH.P.K.

Unë Noteri/ja, pasi verifikova identitetin e personave të sipërcituar, nëpërmjet mjeteve të identifikimit në përputhje të plotë me nenin 62, pika 1, gërma "ë", si dhe nenit 128 të ligjit nr. 110/2018 "Për Noterinë", dhe Udhëzimit të Ministrisë së Drejtësisë nr. 6291, datë 17.08.2005; vërtetoj nënshkrimin e tyre.

Në zbatim të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për mbrojtjen e të dhënave Personale", unë noterja deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjektit të këtij veprimi në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

NOTER

SHPRESA GJOCI

