Data 03.08.2024

AKTI I THEMELIMIT TË SHOQËRISË

"GEO SENSORS" SH.P.K.

- Zj.**Naxhie Qose**, i datëlindjes 10.02.1967, i lindur në Sojnik dhe banues në Kamëz, madhor, me zotësi të plotë juridike dhe për të vepruar, i indentifikua rnga pasaporta me nr. **G75210129K**, me nr.telefoni 0692266825.

Të cilët mbështetur në Ligjin Nr.9901 dt. 14/04/2008, "Për shoqëritë Tregtare" dhe në Legjislacionin shqiptar në përgjithesi, kanë vendosur si më poshtë:

Emërtimi, Selia dhe afati i Shoqërisë

Neni 1

Të themelojë shoqërinë me përgjegjësi tëkufizuar, për të zhvilluar veprimtari private.
Shoqëria është person juridik Shqiptar, Veprimatria e të cilës rregullohet nga kjo kontratë, Statuti i saj dhe Legjislacioni në fuqi.

Neni2

Shoqëria do të emërtohet **"GEO SENSORS" SH.P.K.**

Neni 3

Selia e Shoqërisë **"GEO SENSORS" SH.P.K.** do të jetë në Rrugen"Isa Boletini" shk.9 /1/A3 **/Tirane.**

Neni 4

Shoqëria do të zhvilloj aktivitetin e saj me afat të pakufizuar. Ky afat mund të zgjatet ose të shkurtohet me vendim asamblesë së ortakëve.

Shoqëria **"GEO SENSORS" SH.P.K.** gëzon statusin e personit juridik shqiptar nga moment i regjistrimit si e tillë në regjistrin e QKB-së.

Neni 5

Objekti i aktivitetit të shoqërisë **"GEO SENSORS" SH.P.K** do të jetë:
Projektim dhe arkitekture. Projektim per objekte banimi, vila,pallate, per godina banimi dhe sherbimesh, objekte tregtare dhe industriale, kapanone, shkolla, spitale, institucione private dhe shteterore etj .Sherbime supervizimi dhe kolaudimi. Vleresimi raporteve mjedisore. Auditime energjitike te objektit. Konsulence Ndertimi Konsulence ligjore per dokumentacionin e nevojshem per aplikimet per leje zhvillimi dhe ndertimi. Planifikim dhe projektim urban .Hartim te planeve te detajuara vendore (PDV).Projekte Arkitektonike. Projekte Konstruksioni, Mekanike, Elektrike Interieri etj. Inxhinieri civile dhe ndertim. Punime germimi ne toke. Ndertime civile dhe industriale. Rikonstruksion dhe mirembajtje godinash civile e industriale,

veshje fasada. Rruge autostrada, ura, mbikalime, etj. Punimenentokesore, ura e vepraarti.Tunele hidroteknike. Ujesjelles, kanalizime, veprakullimi e vaditje. Punime dhe mbrojtje lumore sistemim e hidraulike dhe bonifikime. Punime te inxhinierise se mjedisit. Punime per prishjen e ndertimeve. Impiante hidro-termosanitare dhe mirembajtja e tyre.Punime rifiniture te muratures dhe te lidhura me to, rifiniture me materialedruri, plastik, metalik dhe xhami dhe rifiniture te natyres teknike ndertuese. Impiante te sinjalistikes ndricuese te trafikut. Sinjalistika rrugore jondricuese. Barrierra dhe mbrojtje rrugore. Ndertime parafabrikat beton arme. Struktura metalike. Struktura druri. Shtresa dhe mbistruktura 2 speciale. Impiante te brendshme, elektrike, telefoni, radiotelefoni, TV etj. Shpime gjeologo-inxhinierike, puse e shpime per uje. Konsulence ne sherbimet e mesiperme. Sherbime ne fushen gjeohapsinore. Sherbime kadastrale, rilevime inxhinierike, piketim, harta, projektimin e rrjeteve gjeodezike, punime markshederike, punime TopoGjeodezike, sherbime GIS, sherbime ne Fotogrametri dhe Remote sensing, batimetri, modelime 3D, per te gjitha sherbimet e mesipermje, studim, projektim, zbatim, konsulence. Vleresimin e pasurive te paluajtshme.Studimprojektimit dhe zbatimit ne fushen e veprimtarise minerare (kerkim-zbulimit, shfrytezimit, perpunimit) dhe ndertim punimesh nentokesore ne infrastrukture per qellime civile. Sherbime gjeologjike, hidrogjeologji, gjeologji inxhinierike etj.Sherbime per shit-blerje te instrumente te teknologjise se larte te matjes apo instrumenta ne fushen Gjeo-hapesinore, etj.Sherbime shit-blerje te softuereve te ndryshime ne GIS, manaxhim, ndertim, projektim, Geospatial etj. Sherbime ekonomike - financiare. Mbajtje e llogarive te kontabilitetit me software tẹ ndryshem si Financa 5, Alpha Business, Alpha Web, Bilanc etj.Rregjistrimi i faturave te blerjes dhe te shitjes Regjistrimi i veprimeve te arkes dhe bankes, i i veprimeve qe lidhen me inventarin,k ontabilizime etj Deklarim elektronik (on-line) te i librave te Blerjeve dhe Librave te Shitjeve, TVSH-se, listepagesave, Sigurimeve Shoqerore, TAP Tatim ne burim, Etj. Mbyllje Bilanci (pergatitje te pasqyrave financiare vjetore) ne perputhje me Standartet e Kontabilitetit. Perfaqesim ne marredheniet me ISSH dhe Zyren e Punes. Deklarimet per I.Sh.P & Zyreen e Punes Kontratat e punes te puneemarresve (kolektive apo I ndividuale). Deklarimin e punemarresve ne Zyren e Punesimit Deklarimin e aktivitetit ne ISHP Hartimin e dosjeve personale per çdo punemarres (Libreze pune, Libreze Sigurimesh) Rregjistri i punemarresve Perfaqesim ne marredheniet me QKR (regjistrim biznesi, ndryshim statuti, mbyllje aktiviteti) Konsulence ne sherbimet e ekonomi-kontabel.Tregtim Paijse NMZ

Neni 6

Shoqëria ushton aktivitetin e saj mbi bazë dege në qytete të tjera të vendit, të cilat do të hapen pasi të ketë filluar aktiviteti i shoqërisë.

Neni 7

Selia e shoqërisë mund të transferohet.

Neni 8

Kur shoqëria pushon veprimtarinë e saj, pasi shlyhen të gjitha detyrimet që ka, pjesën e mbetur të kapitalit dhe të të ardhurave i përfitojnë ortakët e saj.

Ortakët themelues përballojnë humbjet e shoqërisë deri në kufirin e vlerës së tij të derdhur në formimin e kapitalit themeltar. Kapitali baze mund të ritet nga fitimi në natyrë, ose kredi në lekë ose valutë qe merret në Bankat e Shtetit Shqiptarë. Kapitali Themeltar për vazhdimin e aktivitetit të shoqërisë është në shumën **7 000 000** Lekë , që i takon ortakëve themelues.

Ortakët pas zbritjes së taksave do t'i ndahen si vijon:

- Fondi Rezervë
- Shpërblimi që i takon ortakëve themelues në masën 100%.

Neni 9

Shoqëria mund të hyjë në veprimtari të përbashkëta me shoqëri të tjera shqiptare ose të huaja.

Neni 10

Veprimtaria e Shqërisë mund të ushtrohet duke krijuar filial ose përfaqësi brenda dhe jashtë vendit, në konformitet meLigjin Shqiptar ose të huaj.

Të drejtat dhe detyrimet e Ortakëve
Ortakët gëzojnë këto të drejta kryesore
Neni 11

- Administrimin e veprimtarisë në përputhje me kontratën dhe statutin.
- Pjesemarrjen në rezultatet e cdo forme dhe sasie të veprimtarisë së shoqërisë e parashikuar në kontratën dhe statutin e saj.
- Paraqitjen e propozimeve dhe shqyrtimin e tyre nga mbledhja e përgjithshme e Asamblesë dhe organet e tjera të shoqërisë.
- Të heqë dorë nga shoqëria, heqja dorë nga shoqëria nuk I liron ortakët nga detyrimet financiare të marra më pare ndaj shoqërisë.
- Të marrë pjesë në organet e shoqërisë që janë ose mund të krijohen nëpërmjet përfaqesuesit të tij ose vetë.
- Të emërojë dhe të shkarkojnë përfaqësuesit e saj, punonjësit, ekspertin kontabël dhe likuidatorët.

Ortakët kanë këto detyrime kryesore:

- Të depozitojnë kuotën e tyre dhe kuotën suplementare në përputhje me kontratën dhe statutin.
- Të marrë pjesë në administrimin e shoqërisë nëpërmjet organeve të krijuara nga vetë ata.

- Ti japë Shoqërisë të dhënat e domosdoshme për përpunimin e cdo objekti të vecantë lidhur me veprimtarinë e saj.
- Të kryejë detyrat për realizimin e objektivave dhe të funksioneve të shoqërisë.
- Ka detyrimin nëse heqin dorë nga shoqëria ti njoftojnë vendimin e tij asamblesë 6 muaj përpara dhe duke ceduar të drejtën e zgjedhjes sipas nenit.
- Ti japi shoqërisë informatat e nevojshme që kanë të bëjnë me ecurinë e veprimtarisë së saj.
- Të Kryejë shërbimet e nevojshme për arritjen e objektivave të shoqërisë dhe realizimin e funksioneve të saj.

Administrimi
Organi vendimor i shoqërisë është Asambleja e Përgjithshme.

Neni 12
ADMINISTRATORI

Veprimtaria operative e shoqërisë drejtohet nga Administratori i saj i Përgjithshëm. Në Shoqërinë **"GEO SENSORS" SH.P.K** Adminstrator i Shoqërisë do të jetë Zj.**Naxhie Qose** e cili në të njëjtën kohë ka edhe funksionin e përfaqësimit të shoqërisë me të tretët në të gjithë veprimtarinë e tij. Me miratimin e ortakëve mund të emërohen administrator dhe përfaqësues të shoqërisë **"GEO SENSORS" SH.P.K** Administratori emërohet për një kohëzgjatje prej pesë vjetësh finaciare me përjashtim të rasteve të dorheqjes ose shkarkimit të parakohshëm. Administratori ka të gjitha kompetencat për të kryer të gjitha veprimet me interest të shoqërisë dhe në emër të saj nëpërmjet akteve që janë në përputhje me objektin e veprimtarisë së shoqërisë me përjashtim të atyre kompetencave që ligji nuk i njeh. Administratori është përgjegjës individualisht ndaj shoqërisë apo të tretëve për shkelje të ligjeve, për shkelje të statusit apo për faj të tij gjatë administrimit të shoqërisë.

Mbyllja e Shoqërisë:
Neni 13

Veprimtaria e shoqërisë pushon me propozimin e bërë nga ortakët, kur gjatë dy vjetëve nuk rezulton rentable si dhe të gjitha rastet që parashikohen në dokumentet e krijimit të shoqërisë (kontrata). Shoqëria shpërndahet në formë riorganizimi ose likujdimi.

Kur shoqëria likuidohet:
Neni 14

Asambleja e ortakutëve emëron likujdatorin, dhe shoqëria i jep fund veprimtarisë së saj në castin e miratimit të këtij bilanci të likujdimit. Komisioni I Likujdimit përbëhet nganjë ose tre anetarë. Pasuritë që janë venë në dispozicion të shoqërisë me të drejtë shfytëzimi, shiten në vartësi të shkallës së konsumit të tyre. Mjetet finaciare të fituara si rezultat i veprimtarisë së

shoqërisë e të filialeve të saj dhe fondeve finaciare ndahen ndërmjet ortakëve në përputhje në përpjestim me kuotat e vëna, pasi të jenë bërë pagesat për kreditorët.

Neni 15

Kur pushon Veprimtaria e një filiali, për efekte të riorganizimit të tij, afatet e pushimit caktohen nga Asambleja e Përgjithsme e ortakut.

Likujdimi i filialeve bëhet njësoj si për shoqërinë. Mjetet finaciare vihen në dispozicion të shoqërisë pasi tu jenë bërë pagesat likujditorëve.

Dispozita të hollsishme mbi organizimin e kësaj shoqërie përcaktohen në statutin e saj.

ORTAKËT THEMELUES TË SHOQËRISË

Zj.**Naxhie QOSE**