

STATUT
I SHOQERISE "A-D MALOLLARI" sh.p.k.

KAPITULLI 1

Dispozita te Pergjitheshme

Shoqeria me pergjegjesi te kufizuar **"A-D MALOLLARI" sh.p.k.**, eshte themeluar sipas akt themelimit dhe ketij statuti te perpiluara dhe nenshkruara nga ortaket e saj bazuar ne **"Ligjin" Nr. 9901, dt. 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë tregtare" (I ndryshuar);**

KREU I

Themelimi, Emri, Objekti, Kohëzgjatja, Selia

NENI 1

Data e Themelimit, Emri dhe Themeluesit

Sot, më 02.09/2025, themeluesit Abedin Malollari dhe Dionis Malollari me të dhënat e mëposhtme, ka krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar

Shoqeria do te emerohet **"A-D MALOLLARI" sh.p.k.**

Themelues te shoqërisë janë:

- Abedin Malollari, atësia Zengjin, amësia Ervehe, shtetas Shqiptar, lindur më 30/01/1976, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, me Leternjoftim ID nr. personal H60130088K.
- Dionis Malollari, atësia Arben, amësia Dituri, shtetas Shqiptar, lindur më 24/05/2001, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, me Leternjoftim ID nr. personal K10524001Q.

NENI 2

Objekti i Shoqerise

Shoqeria **"A-D MALOLLARI" sh.p.k.** do te kete si objekt:

- Bujtinë, Bar-Restorant, Akomodim.
- Shoqeria mund të kryejë çdo aktivitet që lidhet direkt ose indirekt, rrjedh apo ka të bëjë me objektivat e renditura sa me lart. Për të arritur qëllimet e mesipërme, Shoqeria mund të ndërmarre aktivitet tregtar, financiar, që mund të konsiderohet i dobishëm apo i nevojshëm në mënyrë që të arrihet dhe përmbushet objekti i Shoqërisë.

NENI 3

Adresa e Shoqerise

Shoqeria do te kete Seline e saj në Berat, Çorovode, Rruga Polican, Ujanik.

Selia e shoqerise mund te transferohet.

NENI 4

Kohezgjatja e Shoqerise

Kohezgjatja e Shoqerise eshte per nje periudhe te pakufizuar, periudhe e cila mund te ndryshoje me vendim te Asamblese se Ortakeve.



KREU II Kapitali

NENI 5 Kapitali themeltar

Kapitali themeltar per vazhdimin e aktivitetit te shoqerise eshte në vlerën 100,000 (njqind mije) LEKE, qe i'u takon ortakeve themelues si me poshte:

1. Ortaku **z. Abedin Malollari**,: Zoterues i 1 (nje) kuote me vlerë të përgjithshme 45,000 (dyzete e pese mije) Leke që përben 45 % të kapitalit themeltar të shoqërisë.

2.Ortaku **z. Dionis Malollari**: Zoterues i 1 (nje) Kuote me vlerë të përgjithshme 55,000 (pesedhjetë e pese mije) Leke që përben 55 % të kapitalit themeltar të shoqërisë.

NENI 6 Zmadhimi dhe zvogelimi i kapitalit

Kapitali i shoqerise mund te zmadhohet nepermjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para dhe me anë të kontributeve në natyrë, nepermjet emerimit nga gjykata kompetente e nje eksperti te autorizuar per keto kontribute sipas kërkesës së administratorit.

Mbledhja e asamblese se ortakeve eshte organi vendimmarres per rritjen dhe zvogelimin e kapitalit.

Në asnjë rast shumica nuk mund të detyrojë një ortak për të rritur angazhimin e tij në kapitalin themeltar të shoqërisë, por vete ortaku pranon rivlersimin e pjeses se tij takuese ne shoqeri ne porporcion me rritjen e kapitalit.

Zvogëlimi i prek ortakët në të njëjtën masë ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë.

NENI 7 Transferimi i kapitalit

Asambleja e Përgjithshme mund të vendosë në çdo kohë, me një vendim unanim, për transferimin e kuotave përmes shitjes, dhurimit apo ndonjë mënyre tjetër të parashikuar nga legjislacioni në fuqi.

Për çdo formë të transferimit të kuotave (duke përfshirë edhe transferimin pa kundërshtpërblim), ortakët ekzistues të Shoqërisë gëzojnë të drejtën e parablerjes mbi kuotat e projektuara për t'u transferuar, në përputhje me rregullat e parashikuara në dispozitat në vijim ("**E Drejta e Parablerjes**").

Ortaku, që ka për qëllim të shesë apo të transferojë kuotën e tij, duhet të njoftojë me shkrim ("**Njoftimi**") Administratorin në adresën e selisë së Shoqërisë. Njoftimi duhet të përmbajë të dhënat e Ortakut që ofron kuotën dhe të përfituesit të mundshëm të saj, kuotën që do të transferohet, kushtet e transferimit, duke përfshire çmimin dhe mënyrat e pagesës.

Administratori brenda 7 (shtatë) ditësh nga marrja e Njoftimit për transferimin, do të njoftojë Ortakun/et e Shoqërisë në lidhje me transferimin në fjalë.

Ortakët, të cilëve ju drejtohet Njoftimi si më sipër, duhet të ushtrojnë të drejtën e parablerjes mbi kuotën së cilës i referohet Njoftimi, duke i dërguar Ortakut ofrues dhe Administratorit brenda 30 (tridhjetë) ditësh nga marrja e Njoftimit, deklaratën e ushtrimit të së drejtës së parablerjes.

Në rast se Ortakët e tjerë dhe Ortaku transferues nuk bien dakord me çmimin e kuotës së propozuar nga ky i fundit për tu transferuar, apo me vlerën e tregut në rastin e transferimit të kuotës pa kundërshtpërblim, ata

do të caktojnë një ekspert të pavarur nga ortakët për të përcaktuar çmimin sipas vlerës së tregut, vendimi i të cilit do të jetë përfundimtar. Pas njoftimit të çmimit të kuotës të përcaktuar nga eksperti, ortakët brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditësh duhet të njoftojnë Administratorin dhe ortakun transferues lidhur me interesimin e tyre për të blerë kuotën e përcaktuar nga eksperti.

Nëse asnjë nga Ortakët nuk ka për qëllim të blejë kuotën e ofruar sipas mënyrave dhe kushteve të përshkruara ose në rast se askush prej Ortakeve nuk njofton brenda 30 (tridhjetë) ditëve, Ortaku transferues do të jetë i lirë të transferojë kuotën e tij te blerësit të përcaktuar në Njoftimin dërguar Ortakëve të tjerë.

Transferimi do të konsiderohet si i miratuar në heshtje nëse Ortakut transferues nuk i paraqitet asnjë njoftim për ushtrimin e së drejtës së parablerjes brenda 30 (tridhjetë) ditësh, ose kur nuk është arritur asnjë marrëveshje brenda gjashtëdhjetë 60 (gjashtëdhjetë) ditëve nga data e njoftimit të transferimit në fjalë nga Ortaku transferues.

E Drejta e Parablerjes duhet të ushtrohet për të gjithë kuotën e ofruar.

Asnjë Ortak nuk mund të vendosë mbi kuotat ndonjë peng, garanci, hipotekë apo çdo lloj barre tjetër apo t'i vendos si objekt i një të drejte për t'i barrësuar pa marrë më parë miratimin më shkrim të Ortakut tjetër.

Asnjë Ortak nuk do të bëhet palë e një marrëveshje në lidhje me të drejtën e votës që lidhet me kuotën e tij apo të interesave të tjera që zotëron në Shoqëri.

KREU III

ORGANET VENDIMMARRESE DHE DREJTUESE

NENI 8

Organi Vendimmarres

Shoqëria është e organizuar në organet e mëposhtme:

- 1- Asambleja e Ortakeve Te Shoqërise
- 2- Administratori

Asambleja e Ortakeve është organi i vetëm vendimmarres i shoqërise që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj.

Asambleja e përgjithshme e ortakeve është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet e mëposhtme në përputhje me nenin 10 dhe 11 të statutit:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- d) emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- dh) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "d" të kësaj pike;
- e) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecursisë së veprimtarisë;
- f) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecursisë së veprimtarisë dhe shpërndarja e fitimit/humbjes vjetore;
- g) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- h) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- i) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- j) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- k) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- l) emerimi dhe shkarkimi i anetareve të Bordit Drejtues
- m) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.



Ortakët mund të përfaqësohen në asamblenë e përgjithshme, nga një person i tretë me autorizimin perkates. Administrastoret e shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues të ortakëve në asamble të përgjithshme.

Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

NENI 9

Mënyra e thirrjes së mbledhjes së Asamblese së Përgjithshme

Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas pikës 1 të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

NENI 10

Kuorumi

Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 75% për qind të kuotave.

Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar sipas nenit 87 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm, nëse ortakët që zotërojnë më shumë se tre të katërtat ose 75% të numrit total të votave, janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve të pikës 3 të nenit 88 të këtij ligji.

Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuoromit të përmendur më lart, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

NENI 11

Marrja e vendimeve

Asambleja e përgjithshme vendos me 75% ose me 2/3 e votave të zotëruesve të kapitalit, të ortakëve pjesëmarrës ceshtjet e mëposhtme:

1. për ndryshimin e statutit
2. zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar
3. shpërndarjen e fitimeve
4. riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë

Asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës, sipas nenit 10 pika 1, për çështje të tjera si:

- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- c) emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve
- e) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecures se veprimtarisë;
- f) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- g) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë
- h) emërimin dhe shkarkimin e anetareve të Bordit Drejtues të shoqërisë.

Cdo ndryshim statuti duhet të depozitohet prane QKB për të pasyqruar ndryshimet në skeden e shoqërisë.

NENI 12

Përgjashtimi nga e drejta e votes

1. Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votës nëse asambleja e përgjithshme merr vendim për:

- a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
- b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
- c) ngritjen e një padie ndaj tij nga shoqëria;
- ç) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.

NENI 13

Administrimi

1) Asambleja e përgjithshme emëron një ose më shumë persona fizikë si administratorë të shoqërisë. Afati i emërimit, është 5 vjet, me të drejtë ripërtëritjeje. Emërimi i administratorëve prodhon efekte pas regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

2) Administratorët e një shoqërie tregtare mëmë, sipas përcaktimit të nenit 207 të këtij ligji, nuk mund të emërohen si administratorë të një shoqërie të kontrolluar e anasjelltas. Çdo emërim i bërë në kundërshtim me këto dispozita është i pavlefshëm.

3) Personi i mëposhtëm caktohet si Administrator i shoqërisë për një afat 5 vjeçar nga data e regjistrimit të kësaj shoqërie prane QKB-se dhe do të veprojë me tagra të pakufizuara.

- Dionis Malollari, atësia Arben, amësia Dituri, shtetas Shqiptar, lindur më 24/05/2001, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, me Leternjoftim ID nr. personal K10524001Q, i cili në të njëjtën kohë ka edhe funksionin e perfaqësimit të shoqërisë me të tretet në gjithë veprimtarinë e shoqërisë në mënyrë të pavarur.

Specimenti i Firmes (Firma):



NENI 14

Kompetencat e Administratorëve

Administratori ka të drejtë të detyrohet të veprojë me tagra të pakufizuara për të:

- a) kryere të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
- b) përfaqësuar shoqërinë tregtare, të nënshkruajnë kontrata apo cdo lloj akti tjetër të domosdoshëm që lidhet me aktivitetin e shoqërisë pa kufizim;
- c) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- d) përgatit dhe nënshkruan bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqet këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
- e) krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarrëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- f) kryen regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- g) raporton përpara asamblesë së përgjithshme dhe përpara Bordit Drejtues në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;



h) kryejn detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.

Administratori është i detyruar të therrasi Asamblenë e Përgjithshme, në rastet kur:

-sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezultojnë ose ekzistojnë rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.

Asambleja e përgjithshme mund të shkarkojë administrator/in/ët në çdo kohë me shumicë të zakonshme. Paditë, që lidhen me shpërbimin e administratorit, në bazë të marrëdhënieve kontraktore me shoqërinë, rregullohen sipas dispozitave ligjore në fuqi.

NENI 15

Përgjegjësitë e Administratorit

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për fajë të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pëmiratuara nga asambleja që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat përkatëse. Çdo veprim i administratorit jashtë tagrave të tij të shprehura specifikisht në ligj dhe/ose në kete statut është i pavlefshëm.

Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare"

1.) administratori detyrohet:

- a) të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
- b) të ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
- c) të vlerësojë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
- ç) të parandalojë dhe mënjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personale me ata të shoqërisë;
- d) të ushtrojë detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.

2. Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjet ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

3. Nëse administratori vepron në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale, sipas pikave 1 e 2 të këtij neni, është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kalojë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta. Administratori ka barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidare.

Përveç padisë për shlyerjen e dëmit që i ngarkohet personalisht administratorit, ortakët individualisht ose se bashku, kanë të drejtë të ngrenë padi penale kundër administratorit

Paditësit kanë të drejtë të ndjekin në rrugë ligjore shlyerjen e plotë të dëmit që i është shkaktuar shoqërisë, përfshirë edhe dëmshpërblimin financiar, nëse është e nevojshme. Asnjë vendim i asamblesë nuk mund të ndalojë ngritjen e kërkesë padisë kundër administratorit për gabimet e kryera prej tij gjatë ushtrimit të detyrës.

NENI 16
Procedurat

1. Votimi është procesi me kryesor i vendimarrjes së veprimeve nga ana e Ortakeve. Është e detyrueshme pjesëmarrja e çdo anetari duke dhënë mendimin e tij: po, jo, abstenim
2. Çdo anetar ka të drejtën e hedhjes së një ceshtjeje për votim si dhe të mbrojtjes dhe të analizimit të vendimit të tij.
3. Çdo anetar ka të drejtën e një vote.
4. Procedura e votimit përcaktohet dhe drejtohet vetëm nga ortakët e shoqërisë me miratimin që me parë të dy ose me shumë anëtarëve të tjerë të Bordit Drejtues.
5. Votimi merr vlerën aktive vetëm kur nga numerimi, rezulton se me shumë se 2/3 e votave përkrahin ose hedhin poshtë temën e dhënë për shqyrtim.
6. Çdo votim nuk mund të zgjasë me shumë se tre ditë. Në qoftë se pjesëmarrja brenda afatit nuk kalon 2/3 e anëtarëve aktive të Bordit Drejtues, me miratim ose shtyhet edhe 2 ditë të tjera afati.

Kreu IV
Viti financiar-ekspertët

NENI 17
Viti Financiar

Viti financiar i Shoqërisë fillon me 1 Janar dhe përfundon me 31 Dhjetor. Përfundimisht, viti i parë financiar fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit dhe mbyllet me 31 Dhjetor.

NENI 18
Ekspertët

Eksperti ka për detyrë që të kontrollojë të gjithë dokumentacionin kontabel të veprimtarisë ekonomike tregtare të shoqërisë, atë gjithëvjetor dhe atë në lidhje me kontrollin periodik të ushtruar prej tij për rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë të ngarkuar nga ana e ortakëve.

Në përfundim të kontrollit ekspertit kontabel i autorizuar përgatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor si dhe për atë për kontrollin periodik të ushtruar, të cilat është i detyruar që t'ja paraqesë e dorëzojë në kohë ortakëve për t'i shqyrtuar e miratuar mbi bazën e të drejtës vendimore që ka.

Kreu V
Prishja–riorganizimi i shoqërisë

NENI 19
Prishja dhe likuidimi

Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në çdo kohë :

- a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- b) me vendim të Asamblesë së Ortakëve;
- c) me hapjen e procedurave të falimentimit;
- d) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit”;
- e) me vendim të gjykatës;



Ne kete rast Ortaket marrin vendim me shkrim ne të cilin parashikojne menyren e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar 1 apo disa likuidatore dhe shenuar ne cdo dokument të nxjerre prej tij emrin e likuidatorit dhe emertesen shtese " Shoqeri ne likuidim e siper ".

Prishja e shoqërive tregtare ka si pasojë hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi.

Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga Ortaket.

Nëse Ortaket nuk merrin një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda 30 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.

NENI 20

Riorganizmi i shoqërisë bashkimi-ndarja

Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas Vendimit të Mbledhjes së Përgjithshme të Asamblesë së Ortakëve, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në Pjesën IX të Ligjit 9901 datë 14.04.2012 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare."

NENI 21

Baza Ligjore

Shoqëria do te zhvilloje aktivitetin e tij ne perputhje te plote me kete statut dhe dispozitat e legjislacionit shqiptar.

Per sa nuk parashikohet ne kete statut, do te zbatohen dispozitat e ligjit "Per tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Kodit Civil dhe çfaredo ligji tjetër specifik ne Republiken e Shqiperise.

NENI 22

Mosmarrëveshjet

Per mosmarrëveshjet qe mund te lindin ne lidhje me zbatimin apo interpretimin e ketij statuti, si dhe per çdo mosmarrëveshje qe mund te linde midis Shoqërisë dhe te treteve, do te jete kompetente Gjykata Shqiptar.

Ky Statut eshte i pergatitur ne dy (3) kopje te barazvlefshme ne gjuhen shqipe.

ORTAKËT E SHOQËRISË

Z. ABEDIN MALOLLARI

ABEDIN MALOLLARI



Z. DIONIS MALOLLARI

Dionis Malollari