

STATUT I SHOQËRISE ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
Amal 01 shpk
ZOTËRIMI, OBJEKTI I VEPRIMTARISË, SELIA

Neni 1
Ortakët

1.1 Shoqëria Amal 01 shpk ("Shoqëria") është themeluar në datën 04.09.2025 nga Ortaku i Vetëm:
Aleksandër Vasil Çakalli, shtetas Shqiptar, lindur me 13.01.1997, në Sarandë, Shqipëri, mbajtës dokumentit të identifikimit me nr. Nr i ID J70113034W.

Neni 2
Emri

2.1 Shoqëria do të ketë emrin Amal 01 shpk.

Neni 3
Forma Ligjore

3.1 Shoqëria ka formën e Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar, në përputhje me ligjin për shoqëritë tregtare në Republikën e Shqipërisë.

3.2 Shoqëria mund të transformohet në një formë tjetër ligjore në përputhje me legjislacionin shqiptar.

Neni 4
Baza Ligjore

4.1 Shoqëria do të kryejë aktivitetin e saj në përputhje me këtë Statut, Ligjin nr. 9901, datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare" ("**Ligji Tregtar**"), i ndryshuar dhe çdo dispozitë tjetër të zbatueshme të legjislacionit shqiptar.

Neni 5
Kohëzgjatja e Veprimtarisë

5.1 Shoqëria krijohet për një afat të pacaktuar.

5.2 Veprimtaria e shoqërisë do të fillojë pas regjistrimit të saj në Qendrën Kombëtare të Biznesit (këtu e mëposhtë referuar si "QKB").



Neni 6
Selia e Shoqërisë/ Adresa e Regjistruar

6.1 Selia e shoqërisë ndodhet në: **Vlore, Himare, Rruga Vuno**

6.2 Shoqëria mund të hapë degë ose filiale brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, me vendim të administratorit ose të Asamblesë së Ortakëve, sipas rastit.

Neni 7
Objekti i Veprimtarisë

7.1 Shoqëria do të ushtrojë aktivitetin e mëposhtëm:

Shoqëria do të ushtrojë aktivitetin e mëposhtëm:

Do të ushtrojë veprimtari në fushën e prodhimit, përpunimit, ambalazhimit, importit dhe eksportit të mallrave të ndryshme industriale, ushqimore dhe jo ushqimore, përfshirë materialet e ndërtimit, pajisjet elektrike, mekanike dhe elektronike, makineri, automjete, pjesë këmbimi, mobilie, pajisje bujqësore, produkte bujqësore dhe blegtorale, produkte artizanale, si dhe çdo produkt tjetër të lejuar nga legjislacioni në fuqi.

Veprimtari në fushën e tregtisë me shumicë dhe pakicë, nëpërmjet dyqaneve, pikave të shitjes, rrjeteve online dhe formave të tjera të ligjshme të shpërndarjes.

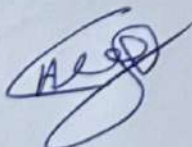
Ushtrimin e aktivitetit në fushën e ndërtimit, rikonstruksioni, mirëmbajtjes, projektimit dhe zhvillimit të objekteve civile, industriale, bujqësore, turistike e shërbimi. Kryerjen e veprimtarive të investimeve në pasuri të paluajtshme, përfshirë blerje, shitje, dhënie me qira dhe menaxhim të tyre. Transport makinerish të renda, germime me eskavator, transport inertesh.

Aktivitet në fushën e turizmit dhe shërbimeve hoteliere, bare, restorante, resorte turistike, bujtina dhe struktura të tjera akomoduese. Zhvillim të veprimtarive në fushën e agro-turizmit, përpunimit dhe promovimit të produkteve bujqësore dhe tradicionale shqiptare.

Ofrohet gjithashtu konsulencë menaxheriale, financiare, ligjore, juridike si dhe çdo lloj shërbimi tjetër këshillimor në përputhje me fushën e veprimtarisë së shoqërisë.

Aktivitete sportive detare, mjete lundruese, operator turistik, beach bar restorant, makina me qera.

Shoqëria mund të marrë pjesë në partneritete, bashkëpunime dhe investime të përbashkëta me persona fizikë dhe juridikë vendas ose të huaj, si dhe të ushtrojë çdo veprimtari tjetër të ligjshme të përcaktuar nga legjislacioni shqiptar.



Neni 8
Kapitali dhe Pjesët e Kapitalit

- 8.1 Kapitali i regjistruar i Shoqërisë në datën e krijimit do të jetë 100 lekë.
- 8.2 Ortaku i vetëm zotëron 1 (një) kuotë e cila është e barabartë me vlerën e kapitalit.
- 8.3 Kuota e kapitalit fillestar është nënshkruar rregullisht dhe do të paguhet nga aksioneri themelues në përputhje me kërkesat e ligjit shqiptar.

Neni 9
Transferimi i pjesës së kapitalit/ Kufizimet në transferim

- 9.1 Ortakët janë pronarë ekskluzivë të të gjitha kuotave të kapitalit të regjistruar të Shoqërisë.
- 9.2 Kuotat e kapitalit të regjistruar mund t'i kalojnë, tërësisht ose pjesërisht, te tretëve, në përputhje me dispozitat e ligjit nr.9901, datë 14.04.2008 "Për sipërmarrësit dhe shoqëritë tregtare".
- 9.3 Pengu i kuotave lejohet vetëm me vendim të ortakut të shoqërisë.

Neni 10
Rritja e kapitalit

- 10.1 Ortakët mund të rrisin kontributin e tyre në kapitalin e regjistruar.
- 10.2 Rritja e kapitalit mund të realizohet edhe përmes nënshkrimit të kuotave të reja të emetuara nga Shoqëria nga ortakë të rinj. Ortakët e rinj do të pranohen dhe të miratohen si të tillë me një vendim të Asamblesë së Ortakëve.

Neni 11
Zvogëlimi i Kapitalit

- 11.1 Bazuar në vendimin e Asamblesë së Ortakëve, zvogëlim i kapitalit të regjistruar do të bëhet në përputhje me procedurat e parashikuara nga legjislacioni tregtar.



STRUKTURA DREJTUESE

Neni 12 Organi Vendimmarrës

12.1 Vendimet kryesore të veprimtarisë së Shoqërisë miratohen me vendim të Asamblesë së Ortakëve i cili është organi më i lartë drejtues i Shoqërisë, që ka të drejtën të miratojë vendime në lidhje me të gjitha çështjet e aktivitetit të saj. Vendimi i Asamblesë së Ortakëve duhet të regjistrohet në regjistrin e vendimeve të Shoqërisë në mënyrë që të dhënat të mos ndryshohen apo fshihen.

12.2 Vetëm Asambleja e Ortakëve do të ketë të drejte të vendosë për çështjet e mëposhtme:

- A. modifikimet dhe amendimet e këtij Statuti;
- B. pranimi i ortakëve të rinj (pas rritjes së kapitalit të regjistruar ose transferimit të kuotave);
- C. për të ndryshuar kapitalin e regjistruar;
- D. pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- E. vendosë për shkrirjen, prishjen, likuidim dhe/ose çdo lloj transformimi tjetër të Shoqërisë;
- F. të miratojë raportet vjetore, bilanci dhe të miratojë shpërndarjen e fitimit;
- G. të miratojë rregullat e brendshme të administrimit;
- H. të depozitojë padi kundër anëtarëve të organeve të Shoqërisë;
- I. të vendosë mbi përvetësimin, shitjen dhe vendosjen e barrës mbi pasuritë e paluajtshme dhe asetëve të tjera të paluajtshme të Shoqërisë;
- J. të prishe shoqërinë
- K. të vendosë pagën e Administratorit;
- L. të vendosë për emërimin e auditorëve;
- M. të përcaktojë organizimin strukturor dhe administrativ të shoqërisë;
- N. të përcaktojë buxhetet vjetore;
- O. të miratojë hua ose dhënie të titujve;
- P. të vendosë për do çështje tjetër, zgjidhja e të cilave u është rezervuar ortakëve me ligj dhe/ose sipas këtij Statuti.

12.3 Ortaku mund të përfaqësohet në asamblenë e përgjithshme, në bazë të një autorizimi të thjeshtë nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.



Neni 13

Mënyra e thirrjes se mbledhjes se Asamblesë se Përgjithshme

13.1 Asambleja e përgjithshme thirret nepermjet njoftimi me shkrese ose, me njoftim nepermjet postes elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet te permbaje vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e dites e t'u dergohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë perpara datës së parashikuar per mbledhjen e asamblesë.

13.2 Kur Asambleja e Përgjithshme nuk eshte thirrur sipas paragrafit nr.1, te ketij neni, ajo mund te marr vendime te vlefshme vetëm nese te githe ortakët janë dakord, per te marre vendime, pavarësisht parregullsise.

Neni 14

Administrimi i Shoqërisë

14.1 Në të gjithë veprimtarinë brenda dhe jashtë vendit Shoqëria përfaqësohet nga Administratori që emërohet dhe zëvendësohet prej Asamblesë së Ortakëve.

14.2 Administratori(ët) do te kenë kompetenca të plota për drejtimin e zakonshëm dhe të perditshëm të Shoqërisë dhe aftësi per të miratuar të gjitha vendimet që i konsiderojnë të përshtatshme për të arritur dhe zbatuar objektin e Shoqërisë, me përjashtimin e vetëm të veprimeve që sipas ligjit, ketij Statuti ose vendimeve të herë pas hershme të Asamblesë së Ortakëve i takojnë Asamblesë së Ortakëve.

14.3 Administratori(ët) kanë të drejtë të delegojnë nëpërmjet prokurës, pjesërisht ose plotësisht kompetencat e tyre një personi të tretë.

14.4 Me perjashtim të rasteve kur percaktohet ndryshe në këtë Statut, Administratori(ët) kanë të drejtat dhe detyrimet e mëposhtme:

- A. administrimin e përditshëm të veprimtarisë tregtare të Shoqërisë në perputhje me vendimet dhe udhëzimet e Asamblesë së Ortakëve, sipas rastit, të miratuara herë pas here;
- B. përfaqësimin e Shoqërisë kundrejt palëve të treta dhe organeve publike;
- C. përfaqëson shoqërinë perpara çdo banke të nivelit të dytë dhe Bankës së Shqipërisë dhe kryen çdo transaksion në emër dhe për llogari të shoqërisë, duke përfshirë por pa u kufizuar në hapjen e llogarive bankare të Shoqërisë etj;
- D. të nënshkruajë dhe të lidhë marrëveshje dhe kontrata me palët e treta për dhe në emër të kompanisë;
- E. lëshimin e faturave dhe percaktimit të detyrimeve si dhe udhëzimeve të miratuara herë pas here nga Asambleja e Përgjithshme;
- F. punësoje dhe shkarkojë punonjës ose çdo personel tjetër që mund të konsiderohet i nevojshëm për veprimtarinë dhe perparimin e kompanisë në Shqipëri;

- G. marrjen e të gjitha veprimeve të tjera që kanë të bëjnë me sigurimin e veprimtarisë së zakonshme të Shoqërisë nga pikëpamja e ligjit dhe e këtij Statuti;
- H. mbajtjen e librave kontabël të percaktuar me ligj dhe nga parimet e kontabilitetit;
- I. përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore të Shoqërisë dhe auditimin e tyre nga eksperte kontabël të jashtëm nëse kjo kërkohej nga ligji ose me vendim të Asamblesë së Përgjithshme

Administratori(ët) do të gëndrojnë në detyrë derisa të zëvendësohen, mandati i tyre nuk mund të jetë më shumë se pesë vjet, me te drejte rinovimi. Gjatë ushtrimit të funksioneve të tyre, Administratori(ët) duhet të tregojnë kujdesin e një personi të ndërgjegjshëm dhe të besueshëm dhe do të ruajnë fshehtësinë për çështjet konfidenciale.

14.5 Administratori i Shoqërisë i emëruar për një mandat fillestar prej 5 vitesh, është:

Z. Aleksandër Çakalli, shtetas Shqiptar, lindur me 13.01.1997, në Sarandë, Shqipëri, mbajtës dokumentit të identifikimit me nr. Nr i ID J70113034W.

Neni 15

Detyrimi i besnikërisë dhe përgjegjësitë

15.1 Përves detyrimeve të përgjithshme të parimit të besnikërisë të parashikuar në nenet 14, 15, 17 dhe 18 të Ligjit për Shoqëritë Tregtare, Administratori (ët) duhet:

- të kryejnë detyrat e tyre në përputhje me Ligjin për Shoqëritë Tregtare apo këtë Statut në mirëbesim dhe duke marrë parasysh interesat e Shoqërisë si të tërë, dhe në veçanti duke konsideruar ndikimin në mjedis të veprimtarisë së saj;
- të ushtrorë kompetencat e tyre të caktuara prej Ligjit për Shoqëritë Tregtare apo këtij Statuti, vetëm për qëllimet e paracaktuara aty;
- të konsiderojnë në mënyrë të përshtatshme çështjet për të cilat duhet të vendoset;
- të parandalojnë dhe të shmangin konflikte potenciale ndërmjet interesave personale dhe atyre të Shoqërisë;
- të ushtrorë detyrat e tyre sipas parimit të kujdesit dhe të profesionalizmit;
- të vënë në dispozicion çdo informacion në lidhje me biznesin dhe të dhënat ekonomike të Shoqërisë të kërkuar nga secili prej ortakëve, brenda një afati kohor të përshtatshëm dhe në çdo rast jo më vonë se 7 ditë. Informacioni dhe të dhënat duhen përditësuar.

13.2 Administratorët gjatë kryerjes së detyrave të tyre do të mbajnë përgjegjësi ndaj Shoqërisë për një veprim ose mosveprim, i cili është i lidhur racionalisht me qëllimet e Shoqërisë, përveç nëse, në bazë të një hetimi dhe vlerësimi të informacionit përkatës, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

Neni 16
Eksperti(ët) Kontabël të Autorizuar

16.1 Eksperti(ët) Kontabël i Autorizuar do të emërohet me vendim të Asamblesë së Ortakëve, nëse është e nevojshme.

Neni 17
Viti Financiar

17.1 Viti Financiar i aktivitetit të Shoqërisë përkon me vitin kalendarik, fillon më 1 janar dhe përfundon më 31 dhjetor të çdo viti.

17.2 Perjashtimisht, viti i parë financiar i veprimtarisë së Shoqërisë do të fillojë nga data e regjistrimit të saj dhe do të përfundojë me 31 dhjetor të të njëjtit vit.

Neni 18
Pasqyrat Financiare

18.1 Pasqyrat financiare vjetore, inventari, raporti i Administratorit dhe audituesit ligjor, nëse ka një të tillë, miratohen nga Asambleja e Ortakëve në përputhje me Ligjin Tregtar.

Neni 19
Prishja dhe Likuidimi i Shoqërisë

19.1 Asambleja e Ortakëve mund të vendosë për prishjen e Shoqërisë. Prishja e Shoqërisë do të shoqërohet me procedurën e likuidimit të saj, sipas dispozitave të Ligjit Tregtar.

19.2 Asambleja e Ortakëve emëron një ose më shumë likuidues, duke përcaktuar tagrat e tyre në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe mund t'i shkarkojë apo zëvendësojë në të njëjtat kushte.

19.3 Administratori/ët i Shoqërisë i njofton për regjistrim, Qendrës Kombëtare të Biznesit, të dhënat e likuiduesve të parë dhe tagrat e tyre për të përfaqësuar Shoqërinë, së bashku me dokumentet përkatëse.

19.4 Likuiduesi merr përsipër të drejtat dhe detyrimet e administratorëve nga data e emërimit të tij.

19.5 Nëse Shoqëria emron më shumë se një likuidues, përveçse kur akti i emërimit parashikon se ata veprojnë veçmas njëri-tjetrit, likuiduesit ushtrojnë bashkërisht të drejtat e detyrimet sipas këtij ligji.

19.6 Likuiduesit mund të autorizojnë njërin prej tyre të kryejë veprime të një kategorie të posaçme.

19.7 Detyra e likuiduesve është mbyllja e të gjitha veprimeve të Shoqërisë, mbledhja e kredive të paarkëtuara dhe e kontributeve të pashlyera, shitja e pasurive të shoqërisë dhe shlyerja e



kreditorëve duke respektuar radhën e referimit, sipas nenit 605 të Kodit Civil. Likuiduesi mund të kryejë edhe veprime të reja tregtare, për mbylljen e një veprimi të papërfunduar.

19.8 Likuiduesi përgatit një bilanc të gjendjes së shoqërisë në çastin e hapjes së likuidimit dhe një bilanc përfundimtar në çastin e mbylljes së këtyre procedurave. Nese procedura e likuidimit zgjat më shumë se 1 (një) vit, likuiduesi përgatit, gjithashtu, pasqyrat financiare vjetore të shoqërisë. Bilancet miratohen nga Asambleja e Ortakëve.

19.9 Shoqëria vazhdon të ekzistojë si person juridik për nevoja të likuidimit deri në përfundim të këtij procesi. Gjate kësaj procedure, togfjalëshi "në likuidim e sipër" duhet të vihet pas emrit të Shoqërisë.

Neni 20

Ndryshimet ne Statut

20.1 Dispozitat e këtij Statuti mund të ndryshohen nga Asambleja e Ortakeve, në përputhje me dispozitat e legjislacionit tregtar.

Neni 21

Mosmarrëveshjet

21.1 Per mosmarrëveshjet qe mund të lindin në lidhje me zbatimin apo interpretimin e këtij statuti, si dhe per çdo mosmarrëveshje që mund të lindë midis Shoqërisë dhe të tretëve, do të jetë kompetente Gjykata e Rrethit Gjyqësor Tiranë.

Neni 22

Dispozita Përfundimtare

22.1 Ky statut është hartuar në 2 (dy) kopje origjinale në gjuhën shqipe.

**ORTAKU I VETËM
I SHOQERISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**

Aleksandër Çakalli

