

100011121 - 2020-01-20 10:00:00 - 2020-01-20 10:00:00 - 2020-01-20 10:00:00 - 2020-01-20 10:00:00

AKTI I THEMELIMIT DHE STATUTI I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR “AMELIA SOLAR (ASR)” SHPK

**AKTI I THEMELIMIT DHE STATUTI I SHOQËRISË ME
PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
“AMELIA SOLAR (ASR)” SHPK**

**KREU I
EMRI I SHOQERISE, SELIA, KOHEZGJATJA, OBJEKTI**

**NENI 1
EMRI I SHOQËRISE**

1.1 Sot, ne Tiranë më date 05.09.2019, une i nenshkruari:

Z.Lulzim Kapllanaj, person fizike, shtetas shqiptar, lindur me 15/11/1984, mbajtes i kartes se identitetit me nr. I41115138A

themeloi këtë shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin **“AMELIA SOLAR (ASR)” SHPK** (Me poshte e quajtur **“Shoqeria”**)

**NENI 2
SELIA**

2.1 Selia e Shoqërisë ndodhet ne adresen: Autostrada Tirane-Durres, Km 3, pas Universitetit Kristal, Rr. Themistokli Germenji, Tiranë.

2.2 Ortakët mund të vendosin mbi transferimin e selisë së Shoqërisë në një adresë tjeter. Personat përgjegjes për administrimin e Shoqërisë mund të çelin ose mbyllin degë dhe/ose zyra përfaqësimi si brenda ashtu edhe jashtë Republikës së Shqipërisë.

**NENI 3
KOHËZGJATJA**

3.1 Shoqëria do të zhvilloje aktivitetin e saj për një periudhe kohore me afat të pacaktuar duke filluar nga data e regjistrimit pranë Qëndrës Kombëtare të Biznesit.

**NENI 4
OBJEKTI I SHOQËRISË**

4.1 Shoqëria ka për objekt të saj kryerjen dhe marrjen pjesë në të gjitha aktivitetet që një shoqeri me përgjegjësi të kufizuar mund të ushtroje në bazë të legjisacionit shqiptar, dhe në veçanti:

Veprimtari ekonomiko-juridike në fushën e energjitikës, duke përcaktuar, por pa kufizuar veprimet e papërmëndura: krijimi i sistemeve elektroenergjetike, prodhim, import-eksport të energjisë elektrike me të gjitha format që njeh teknologjia, duke përmendur Panelet diellore, Mullinje e erës, ndërtimin e Hidrocentraleve, mbi burimet hidrike të lejuara nga organet



kompetente. Shit-blerjen e energjisë elektrike tek operatorët lokal apo ndërkombe tar, sipas legjislacionit dhe lejeve të organeve kompetente.

Shoqëria gjithashtu mund të realizojë bashkëpunime me shoqëri të tjera që kanë të njëjtin objektiv ose të ngjashëm me atë të shoqërisë, si dhe në raste të vecanta në sektorë të tjerë, bashkëpunime me persona fizikë, vetëm nëse keto veprime janë të quajtura të nevojshme ose të duhura për realizimin e objektivit të shoqërisë nga organi administrativ.

4.2 Për më tepër shoqëria mund të veproje si agjent/ndermjete për kryerjen e aktiviteteve të mësipërme dhe bazuar në diskrecionin e saj të vetëm mund të kontrakteje palë të treta për kryerjen e një pjese apo të të gjitha sherbimeve te mesiperme.

4.3 Gjithashtu, Shoqëria mund të kryeje çdo aktivitet tjetër të nevojshëm apo të dobishëm për realizimin e qëllimeve të saj përfshirë edhe aktivitetin e ofrimit te sherbimeve, tregtimin, importimin dhe eksportimin e mallrave etj.

4.4 Për të arritur objektin e saj, Shoqëria mund të realizoje drejtpërdrejtë apo në mënyrë të tërthortë cdo lloj pjesemarrije në shoqëri të tjera shiptare apo të huaja, si edhe të hyje ne marrëdhene kontraktore, bashkëpunimi ose ortakërie me persona të tretë, privatë ose publike, vendas ose te huaj.

KREU II KAPITALI I SHOQËRISË TRANSFERIMI I KUOTAVE

NENI 5 KAPITALI I SHOQËRISË

5.1 Kapitali i Shoqërisë është 2,000,000 Leke, i përbërë nga 1 (një) kuotë, e ndarë si më poshtë:

Lulzim Kapllanaj, person fizik, zotëruesh i 1 (një) kuote me 100% (njëqindpërqind) dhe vlore 2,000,000 Leke.

Derdhja e kapitalit do të kryhet pas regjistrimit të Shoqërisë në regjistrin tregtar, gjatë fazës së zhvillimit të aktivitetit të Shoqërisë.

NENI 6 TRANSFERIMI I KUOTAVE TË KAPITALIT TEK TË TRETËT

6.1 Transferimi i kuotave të kapitalit të Shoqërisë mund të bëhet me shitje, trashëgimi, ose me çdo mënyrë tjetër të parashikuar nga ligji.

6.2 Në rast transferimi të kuotave tëk persona të tretë jashtë Shoqërisë, qoftë me shitje qoftë me dhurim, ortaku që synon të transferojë kuotat duhet t'i komunikojë ortakëve të tjerë vullnetin e tij me shkrim. Ortakët e tjerë kanë të drejtën e parablerjes të kuotave të ortakëve, me kushte të barabarta, dhe duhet ta ushtrojne këtë të drejtë brenda 30 ditëve nga marrja e komunikimit të vullnetit të ortakut për të transferuar kuotat.

6.3 Vlera e kuotës që transferohet do të përcaktohet nga një ekspert i emëruar nga ortakët me marrëveshje ose nga gjykata në rast se ortakët nuk bien dakort.

**NENI 7
BARRA MBI KUOTAT E KAPITALIT**

7.1 Kuotat e kapitalit të Shoqërisë mund të rëndohen lirisht me barrë siguruese apo të drejta të tjera reale

**KREU III
ORTAKËT E SHOQËRISE, FINANCIMET**

**NENI 8
ORTAKËT**

8.1 Ortaku i vetemi shoqërise është:

Z.Lulzim Kapllanaj, i datëlindjes 15.11.1984, lindur ne Fratar, Fier dhe banues në Tiranë, i identifikuar me letërnjoftim nr. I41115138A,

**NENI 9
ORGANET E SHOQËRISE**

9.1 Organet e Shoqerise jane:

- a) Asambleja e Përgjithshme;
- b) Administratoret.

**Neni 10
ASAMBLEJA E PËRGJITHSHME**

10.1 Asambleja e Përgjithshme është organi më i lartë vendimmarrës i Shoqërise dhe merr vendime kur është mbledhur rregullisht.

10.2 Vendimet e marra nga Asambleja e Përgjithshme, e thirrur dhe e mbledhur rregullisht, në përputhje me ligjin dhe me këtë Statut janë të detyrueshme për të gjithë ortakët përfshirë ata që mungojnë.

10.3 Asambleja e Përgjithshme mblidhet në rastet e parashikuara nga ky Statut, nga ligji për shoqëritë tregtare, ligje të tjera, dhe sa herë është e nevojshme për mbrojtjen e interesave të Shoqërisë.

10.4 Asambleja e Përgjithshme mbahet ne selinë e Shoqërisë ose në çdo vënd tjeter të shënuar në njoftimin për mbledhje. Njoftimi për mbledhje i dërgohet me shkrim të gjithë ortakëve jo më

vonë se 7 (shtatë) ditë përpara datës së mbledhjes. Njoftimi duhet të permbajë vendin, datën, orën dhe rendin e dites së mbledhjes.

10.5 Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme thirret nga administratorët. Thirrja e Asamblesë së Përgjithshme mund të kërkohet edhe nga ortaku ose ortakët që përfaqësojnë të paktën 5% të totalit të votave në Asamblenë e Përgjithshme.

10.6 Asambleja e Përgjithshme thirret në sesione të zakonshme e jashtezakonshme.

Neni 11 ASAMBLEJA E ZAKONSHME

11.1 Asambleja e zakonshme mblidhet, çdo vit brënda gjashtë muajve nga data e mbylljes së vitit finanziar, përmiratimin e raportit të administratorëve, inventarëve dhe llogarive vjetore.

11.2 Vendimet merren më shumicë të zakonshme të votave në prani të ortakëve me të drejtë vote që zoterojnë më shumë se 50 % të kuotave.

11.3 Nëse nuk arrihet kuorumi sipas pikës 11.2, Asambleja do të mblidhet përsëri jo më vonë se 30 ditë me të njëjtin rend dite. Në rast se as në mbledhjen e dytë nuk arrihet kuorumi, ortakët e pranishëm ose rregullisht të përfaqësuar do të përbëjnë kuorumin.

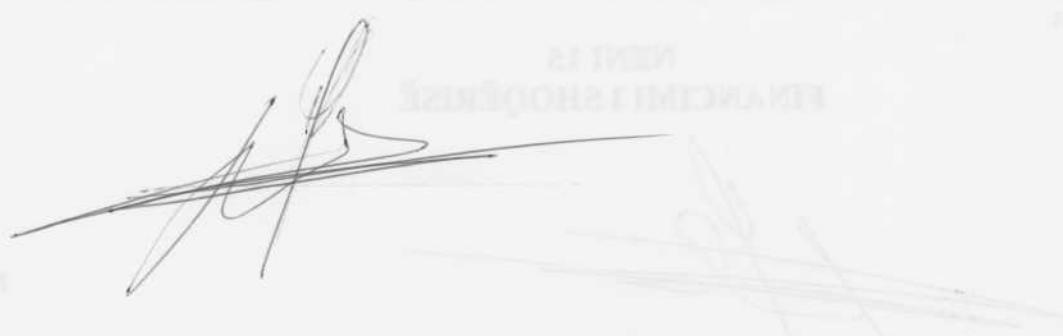
Neni 12 ASAMBLEJA E JASHTËZAKONSHME

12.1 Asambleja e Përgjithshme thirret në sesione të jashtezakonshme sa herë është e nevojshme përmarrjen e vendimeve në interes të Shoqërisë.

12.2 Vendimet që kanë të bëjnë me (por pa u kufizuar vetëm në to): ndryshimin e neneve të Statutit, zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit, ndryshimin thelbësor të objektit të veprimtarisë së Shoqërisë, prishjen e Shoqërisë konsiderohen vendime të jashtezakonshme.

12.3 Vendimet e jashtezakonshme merren nga Asambleja e Përgjithshme me $\frac{3}{4}$ e votave në prani të ortakëve që zoterojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave.

12.4 Nëse nuk arrihet kuorumi sipas pikës 12.3, Asambleja mblidhet përsëri jo më vonë se 30 ditë me të njëjtin rend dite. Në rast se në mbledhjen e dytë nuk arrihet kuorumi, ortakët e pranishëm ose rregullisht të përfaqësuar do të përbëjnë kuorumin.



Neni 13
PJESËMARRJA, VOTIMI DHE PËRFAQËSIMI

13.1 Secili ortak ka të drejtën e pjesemarrjes dhe votimit në mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme. Votat e disponuara nga secili ortak janë në numër të barabartë me kuotat e zotëruara prej tij.

13.2 Secili ortak mund të përfaqësohet në mbledhjet e Asamblesë nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë me autorizim. Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të Asamblesë së Përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëtin rend dite.

Neni 14
KOMPETENCAT E ASAMBLESË SË PËRGJITHSHME

14.1 Asambleja e Peërgjithshme vendos për:

- a) përcaktimin e politikave tregtare;
 - b) ndryshimin e Statutit;
 - c) emërimin dhe shkarkimin e anëtarëve të Këshillit të Administrimit dhe caktimin e shpërblimit të tij/tyre;
 - d) emërimin dhe shkarkimin e likuidatori/eve dhe ekspertëve kontabël të autorizuar dhe shpërblimin e tyre;
 - e) mbikyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - f) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe raportet e ecurisë së veprimtarisë;
 - g) miratimin e zmadhimit dhe zvogëlimit të kapitalit të Shoqërisë;
 - h) pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - i) perfaqësimin e Shoqërisë në gjykatë dhe në procedime të tjera në kundër administratorit/ëve;
 - j) shpérndarjen e fitimeve;
 - k) riorganzimin dhe prishjen e Shoqërisë;
 - l) miratimin e rregullave proceduriale të mbledhjeve të Asamblesë;
 - m) çështje tjetër të caktuar nga ligji ose nga ky Statut.
- n) Kërkesa për kredi bankare dhe / ose nënshkrimit të faturave, garanci ose garanci në favor të palëve të treta

NENI 15
FINANCIMI I SHOQËRISË



15.1 Organi i Administrimit te Shoqërisë në përputhje me dispozitat në fuqi përvec rasteve të zmadhimit te kapitalit ka të drejte të kërkoje nga ortaket e Shoqërisë fondet e nevojshme për arritjen e objektivave të shoqërisë

15.2 Financimet e mëtejshme të ortakeve në shoqeri do të jene me shperblim (interesa) apo pa shperblim, në varësi të titullit nëpërmjet të cilit do të levrohen këto fonde.

KREU IV ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

NENI 16 ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

16.1 Shoqëria administrohet nga një Administrator ;

- Z. Rigels Shatraj, shtetas Shqiptar, lindur në Tiranë, me datë 02.03.1989 dhe banues në Tiranë, identifikuar me pasaportë nr.BR5393774 dhe numër personal I90302059F.

i cili emërohet nga ortakët e shoqerisë për një periudhë 5 vjecare me të drejtë rizgjedhje.

Administratori shkarkohet nga detyra, ne çdo kohë, me vendim të zakonshëm të Asamblesë së Përgjithshme sipas Statutit te Shoqërisë.

Administratori ka kompetencat dhe detyrat e mëposhtme:

- a) mbikeqyr dhe zbaton politiken e biznesit të Shoqërisë;
- b) përfaqëson Shoqërinë;
- c) kujdeset që Shoqëria të zbatojë ligjet dhe standartet e mbajtjes së llogarive;
- d) përgatit dhe nënshkruan bilancin dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe së bashku me propozimet për shperndarjen e fitimeve ja paraqet Asamblesë së Përgjithshme për miratim;
- e) siguron që deklaratat e llogarive vjetore si dhe rapporti i ecurisë së biznesit dhe çdo deklarim tjetër i detyrueshëm sipas ligjit ose statutit, janë bërë siç duhet;
- f) siguron që auditimi i librave dhe i të dhënavë kryhet të paktën një herë në vit nga ekspertë kontabël të certifikuar dhe rapporti i llogaritareve publike të certifikuar t'i vihet në dispozicion Asamblesë së Përgjithshme;
- g) krijon një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat që kërcënojnë mbarevajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencen e Shoqërisë;

16.2 Administratori mund të ndërmarrë apo të kërkoj kryerjen e të gjitha akteve që konsideron të nevojshme për arritjen e objektit të Shoqërisë përvec atyre që ligji apo statuti i rezervon Ortakeve apo organeve të tjera të Shoqërisë.

**NENI 17
SHPËRBLIMI I ADMINISTRATORIT**

17.1 Shpërblimi i administratorit të shoqërisë do të përcaktohet nga Ortaku i shoqërisë.

**KREU V
KONTROLLI KONTABËL I SHOQËRISË
VITI FINANCIAR DHE BILANCI**

**NENI 18
KONTROLLI KONTABËL**

18.1 Kontrolli i jashtem kontabël i Shoqërisë kryhet nga Ekspert Kontabel të Autorizuar, në përputhje me legjislacionin shqiptar ne fuqi. Ortakët do të emerojnë një apo më shumë ekspertë kontabël në ato raste kur emërimi i tyre konsiderohet i nevojshëm ose kërcohët në baze të ligjit.

**NENI 19
VITI FINANCIAR**

19.1 Viti finanziar i Shoqërisë fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor të cdo viti.

**NENI 20
BILANCI DHE REZERVAT**

20.1 Me mbylljen e secilit vit finanziar Administratorët marrin masat e nevojshme për hartimin e bilancit të aktivitetit për vitin finanziar të mbyllur ne mënyrë qëortaket të vendosin mbi miratimin apo ndryshimet e mundshme te tij brenda afateve të përcaktuara nga ligji.

20.2 Ortaket vendosin mbi ndarjen e dividentëve që rezultojne si fitime sipas bilancit te miratuar rregullisht, pasi nga këto shuma janë zbritur humbjet e mundshme të viteve të mëparshme.

20.3 Ortaket në cdo moment mund të vendosin krijimin e rezervave, si edhe masën e tyre

**KREU VI
PRISHJA DHE NJOFTIMET**

**NENI 21
PRISHJA DHE LIKUIDIMI I SHOQËRISË**

21.1 Në rastin e likuidimit te Shoqërisë do te zbatohen dispozitat e parashikuara ne ligjin nr. 9901 date 14/04/2008 "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare"



**NENI 22
NJOFTIMET**

22.1 Të gjitha njoftimet kërkesat ose komunikimet e tjera që u jepen personave ose që bëjnë personat sipas Statutit do të kryhen me shkrim ose përmes komunikimit elektronik (nese ka) dhe do të konsiderohen të kryera në mënyrë të rregullt kur u dërgohen në adresat e deklaruara prej tyre prane Administratoreve të Shoqërisë.

22.2 Njoftimet zyrtare të komunikimeve me anë të mjeteve elektronike vërtetohen sipas Legjislacionit për nënshkrimin elektronik dhe dërgohen në adresat elektronike të dëklaruara prej tyre.

22.3 Në rastin kur një kuote zotërohet nga më shume se një përson të gjitha njoftimet do ti drejtohen përfaqesuesit të bashkëzotëruesve të kuotës.

**KREU VII
DISPOZITA PËRFUNDIMTARE**

**NENI 23
LIGJI I ZBATUESHËM**

23.1 Shoqëria do të zhvilloje aktivitetin e saj në përputhje të plotë me këtë Akt themeli dhe Statut dhe me ligjin shqiptar. Për sa nuk është parashikuar në këtë Akt, do të zbatohen dispozitat e legjislacionit shqiptar ne fushën e shoqërive tregtare.

23.2 Ky Akt hartohet ne 4 (kater) kopje origjinale ne gjuhen Shqipe, dhe pasi lexohet nga Ortaku themelues, firmoset si me poshte prej tij.

Ortaku i Vetem Themelues:

LULZIM KAPLLANAJ
